Centro
Comunitário
São Cirilo

Relatório & Contas
2024

Índice

Introdução 3
A. Relatório de Atividades 2024 4
Eixo Estratégico | Acompanhamento Técnico 4
Eixo Estratégico | Atividades, Formação e Eventos 14
Eixo Estratégico | Projetos 17
Eixo Estratégico | Voluntariado 18
Eixo Estratégico | Equipa 20
Eixo Estratégico | Comunicação e Imagem 22
Eixo Estratégico | Gestão Financeira e Angariação de Fundos 25
Eixo Estratégico | Parcerias 28
Eixo Estratégico | Corpos Sociais e Governança 29
B. Relatório de Contas 2024 30
Balanço 30
Demonstração de Resultados 31
Demonstração de Fluxos de Caixa 32
Demonstração de Fluxos Patrimoniais 33
Anexo às Demonstrações Financeiras 34
Anexos 43
Quadro A. | Rede Interinstitucional e Parcerias Sociais 44
Quadro B. | Apoios *Pro Bono* 46
Quadro C. | Empresas Mecenas 46

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Centro Comunitário São Cirilo

Introdução

O encontro com o migrante, bem como com cada irmão e irmã que passa necessidade,
é também encontro com Cristo.
Papa Francisco | 29/09/2024
110º Dia Mundial do Migrante e do Refugiado

Apresentamos o Relatório e Contas do Centro Comunitário São Cirilo (CCSC), relativo ao ano de 2024.

O número de imigrantes a quem o Centro deu apoio no ano de 2024 aumentou em relação ao ano anterior. É uma tendência que já se verifica desde 2019 (com exceção dos anos de pandemia).

No entanto, no segundo semestre do ano passado houve menos imigrantes a bater-nos à porta do que no primeiro semestre. Pensamos que esta tendência está relacionada com a mudança na legislação relativa à imigração em meados do ano. Em Junho de 2024 foi aprovada a extinção da "manifestação de interesse", uma lei que permitia a estrangeiros entrarem em Portugal como turistas e, já em Portugal, requererem a autorização de residência. Com a nova legislação, a entrada ficou menos facilitada e - embora ainda não haja números oficiais – parece-nos que o número de imigrantes a entrarem em Portugal diminuiu consideravelmente.

Criámos uma nova posição na equipa técnica (que assim passou de 12 para 13 pessoas). Este novo cargo reúne várias "pastas": angariação de fundos, eventos, comunicação e apoio à direção técnica. Embora a decisão tenha implicado um encargo acrescido, era uma medida importante e urgente.

Embora o propósito principal do Centro seja a ação, nos bastidores temos estado também a desenvolver algum trabalho de reflexão acerca da imigração. Nasceu um pequeno grupo de reflexão e estamos a preparar um grande dia de reflexão aberto a todos sob o lema de "O sonho de uma imigração saudável".

Demos graças a Deus pelo trabalho que tem sido possível realizar. É uma alegria ver imigrantes a ganharem autonomia e a integrarem-se no nosso país e a falarem com tanta gratidão da sorte que tiveram em encontrar S. Cirilo. E é também uma grande alegria ver o bom ambiente que se vive no Centro. Tal só é possível graças à dedicação pessoal de cada membro da equipa técnica e dos muitos voluntários que (nos corpos sociais ou fora deles) dão um pouco das suas vidas a ajudar quem chega ao nosso país. Bem hajam!

Nuno Tovar de Lemos | Presidente da Direção

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

A. Relatório de Atividades 2024

Eixo Estratégico | Acompanhamento Técnico

OBJETIVO 1. Promover a capacitação, integração e autonomização		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
Total	**Utentes**: **1337** Nacionalidades**:** 64 **Novos** utentes: 1012 Nacionalidades: 56	Em 2024, recorreram aos serviços do CCSC **1337 pessoas.** Este valor representa um **acréscimo** (+5%) comparativamente a 2023, refletindo o elevado custo de vida que continua a aumentar em Portugal. Verificamos, também, uma superação do número total de utentes apoiados pelo Centro São Cirilo, sendo 2024 o ano com mais utentes desde 2013. É de sublinhar a constante diversidade de nacionalidades presentes, provenientes de 64 países diferentes, tendo tido uma ligeira diminuição (-9%), comparativamente ao ano anterior Todos os anos continuam a afluir ao CCSC **novos utentes**, que representam **76%** do total de pessoas atendidas em 2024, sendo este universo maioritariamente composto por **migrantes ou refugiados (88%)**. O lugar cimeiro continua a ser ocupado pelo **Brasil (17%)**, seguindo-se a **Colômbia** que cresceu um pouco **(14%)** e, em terceiro lugar, temos agora Portugal **(12%)**, invertendo a posição com a Colômbia.
	Idade: <18 anos: 5 18-25 anos: 126 26-30 anos: 185 31-40 anos: 441 41-50 anos: 311 > 50 anos: 269	A faixa etária dos **31-40 anos (33%)** continua a ser a que prevalece, seguida da faixa etária dos **41-50 anos (23,2%)**, ambas mantendo os valores do ano anterior. Os utentes **maiores de 50 anos (20%)** continuam em terceiro lugar de prevalência, descendo 2 pontos percentuais em relação ano anterior. Os utentes com **26-30 anos (14%)** mantêm a quarta posição, bem como a faixa etária dos **18-25 anos (9,4%)**, em quinto lugar. A faixa dos **menores de 18 anos** continua a apresentar um valor residual **(0,4%)**.
	Género: F: 708 M: 629	No número total de utentes atendidos, mantém-se a prevalência de utentes do género **feminino (53%)**, já verificada nos últimos anos, comparativamente ao género masculino **(47%).**
Serviço de Alojamento Temporário (SAT)	**Utentes**: **54**	Relativamente ao número de **utentes** no **Serviço de Alojamento Temporário** (SAT) em 2024, podemos verificar um **aumento de 35%** face ao ano anterior. Este número é consequência da diminuição do tempo médio de permanência em SAT e de uma maior celeridade nas autonomizações dos utentes, permitindo uma maior otimização da capacidade de alojamento do CCSC. Acresce que a taxa de empregabilidade em Portugal tem aumentado todos os anos, o que comprova o aumento das oportunidades laborais, facilitando a concretização dos Projetos de Vida.
	Novos pedidos: 89	O número de **novos pedidos** no SAT mantém a tendência de crescimento, verificando-se um **aumento** significativo (+14%), o que reflete o constante

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Aceites: 34 Aceites não efetivados: 2 Não aceites: 44 Não concluídos: 9	aumento de pessoas em situação de sem-abrigo ou em situação de grande vulnerabilidade habitacional. Do total de pedidos realizados, **41%** foram **pedidos aceites**, considerados elegíveis para o SAT, traduzindo uma **diminuição** (-11%) comparativamente ao ano anterior. Relativamente ao número de **pedidos não aceites (49%)**, houve um ligeiro **aumento** (+11%) face ao ano anterior. São pedidos que não reúnem os critérios definidos para o SAT, nomeadamente, parecer negativo do GEE, verificação de meios de subsistência, ausência de perfil para integrar uma Comunidade de Inserção, identificação de consumos ativos aquando da entrevista, dependência de serviços, ou falta motivação para integração em Portugal ou para o Projecto de Vida. Os **pedidos não concluídos (10%)** apresentam um número reduzido. Esta situação surge por desistência do pedido ou duplicação de apoios. De notar ainda que desde a transferência de competências da Ação Social do Estado para as autarquias, o apoio social à população migrante no Porto é notoriamente mais reduzido, sendo o SAT uma das poucas respostas a nível de alojamento para esta população.
Nacionalidade: 17 Marrocos: 14 Argélia: 7 Brasil: 7 Venezuela: 5 Argentina: 4 Colômbia: 3 Nicarágua: 3 Portugal: 2 Outros: Angola, Gana, Guiné-Bissau, Nigéria, Índia, Peru, Ucrânia, São Tomé e Príncipe, Senegal: 1	Verificamos um **aumento** (+42%) das nacionalidades dos utentes do SAT, comparativamente ao ano de 2023, o que resulta numa maior diversidade cultural. Em 2024, **Marrocos (26%)** continua a ser a nacionalidade com maior expressão no SAT, seguida da **Argélia** e do **Brasil** (13%). Em terceiro lugar surge a **Venezuela** (9%). Além disso, Portugal (4%) voltou a fazer-se representar no SAT e permanecem com alguma expressividade a Argentina (7%), Colômbia (6%) e Nicarágua (6%). Contrariando a tendência de anos anteriores, verifica-se uma **diminuição** (-22%) dos utentes de países de Norte de África (39%). No entanto, metade dos utentes do SAT são provenientes de **África (50%)**. Por outro lado, verifica-se uma prevalência **crescente** de utentes oriundos da **América Latina (43%)**.
Idade: <18 anos: 2 18-25 anos: 17 26-30 anos: 6 31-40 anos: 9 41-50 anos: 14 > 50 anos: 6 Média: 34 anos	Relativamente à média de idades dos utentes do SAT, verifica-se um **aumento** de 10%, passando dos 31 anos para os **34 anos**, comparativamente a 2023. A faixa etária dos **18-25 anos** mantém-se com a maior prevalência, representando **31%** dos utentes. A segunda faixa etária com maior incidência, dos 41-50 anos, representa 26% dos utentes. De notar que as faixas etárias entre os **18 e os 40 anos** representam **59%** dos utentes, ou seja, a maioria dos utentes de SAT são jovens e adultos em idade ativa com perspetiva de trabalho durante vários anos. Os utentes incluídos na faixa etária acima dos 50 anos representam idades entre os 52 e 55 anos, pelo que **100%** dos utentes estão em **idade ativa** e têm perfil de empregabilidade, confirmando assim um dos principais objetivos do CCSC: a integração profissional. O reduzido número de menores acompanhados acolhidos justifica-se com o facto de o CCSC ter apenas um quarto familiar.
Género: F: 16 M: 38	A análise do **género** permite constatar que se manteve a tendência dos anos anteriores, com maior incidência do **género masculino** (**70%**).

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		A preponderância de utentes do género masculino tem sido uma constante ao longo dos anos, e a situação pode ser justificada pela maior predisposição e segurança em imigrar de forma isolada, acrescida da responsabilidade que sentem em providenciar sustento para a família que fica nos países de origem.
	Autonomizações: 44 Concretização PV: 31 -Trabalho: 26 -Regresso país origem: 1 - projeto UCPM: 4 Iniciativa própria: 7 Incumprimento: 6	Em 2024, **81%** de utentes **autonomizaram-se** do apoio no SAT, o que representa um **aumento** de 35% relativamente ao ano anterior. A **concretização do PV, por integração profissional,** continua a ser o principal motivo de autonomização, representando **70%** do total, onde também estão contabilizados os utentes que se autonomizaram para o Projeto "Uma Casa para o Mundo" (*cf.* ponto 6.1.). Face ao ano anterior, houve uma diminuição deste número em 18%. Tal pode ser explicado pelo aumento do número de utentes que se autonomizaram do SAT por **iniciativa própria (16%)** e pelas cessações por **incumprimento (14%),** que **aumentaram** 23% e 250% respetivamente, comparativamente a 2023. Este aumento está relacionado com uma grande variedade de fatores, entre os quais o perfil dos utentes, a menor capacidade de adesão ao Projeto de Vida e a maior incidência de problemas de saúde mental e comportamentos agressivos.
	Duração do Apoio: < 30 dias: 6 30- 90 dias: 6 91-180 dias: 21 181-365 dias: 10 >365: 1 Média: 135 dias	Comparativamente ao ano anterior, houve uma **diminuição** (-17%) no número de dias que os utentes **permaneceram acolhidos**, sendo a **média atual de 135 dias**. Esta redução pode ser explicada tanto pelo projeto "Uma Casa para o Mundo" (com a consequente diminuição dos pedidos para extensão do período de estabilização económica no SAT) como pelo aumento da taxa de emprego em Portugal. Mantendo a tendência do ano anterior, verificamos uma maior incidência do intervalo dos **91-180 dias** de permanência em SAT, representando **48%** das autonomizações. Em segundo lugar, mantendo a tendência do ano anterior, surgem os utentes permaneceram no SAT entre **6 meses a 1 ano (23%)** e **27%** dos utentes autonomizaram-se em **menos de 3 meses.** Apenas **2%** dos utentes permaneceram excecionalmente **mais de 1 ano** no apoio, com situações devidamente justificadas.
	Follow-up: 25 Trabalho: 20 Desempregado: 4 Fora de Portugal: 1 (Desconhecido: 19)	Dos utentes acompanhados em **follow-up** (57%), **80%** encontram-se **integrados em contexto laboral**, **16%** encontram-se **desempregados** e **4%** encontram-se a viver fora de Portugal. Os resultados do *follow-up* mostram-nos que o acompanhamento após a autonomização do apoio não foi possível realizar com 43% dos utentes, que se encontram numa situação **desconhecida** e incontactáveis.
Serviço de Apoio em Refeições (SAR)	**Utentes**: 10	Em 2024, o número de utentes admitidos no **Serviço de Apoio em Refeições** (SAR) **diminuiu** (-38%) face ao ano transato. Verifica-se a tendência dos últimos anos no que respeita à baixa expressividade deste apoio. À semelhança do que ocorreu nos últimos anos, o baixo número de utentes está relacionado com o aumento do número de cantinas sociais e outras respostas alimentares na cidade, que não implicam a realização de um Projeto de Vida com vista à autonomização do apoio, normalmente através da integração laboral. No entanto, continuamos a considerar que o SAR, além do apoio a pessoas em situação de manifesta vulnerabilidade, pode surgir como um apoio de transição em diversas situações: passagem para a autonomia de utentes SAT, candidatos a aguardar Retorno Voluntário, ou mesmo ser um apoio de transição enquanto

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		aguardam por vaga no serviço de alojamento, como se poderá verificar nos motivos de autonomização deste serviço.
	Novos pedidos: 14 Aceites: 6 Aceites não efetivados: 2 Não aceites: 5 Não concluídos: 1	Em 2024 houve uma **diminuição** (-30%) de **novos pedidos** de integração no SAR. **57%** dos pedidos realizados foram **aceites**, apesar de se terem efetivado apenas 43%. Os pedidos que **não se efetivaram** são justificados, sobretudo, pelo início de atividade laboral (incompatibilidade de horário) ou desistência do pedido. Dos pedidos **não aceites (36%)**, os principais motivos da não admissão estão, essencialmente, relacionados com consumos ativos de substâncias, dependência de serviços sociais ou ausência de perfil de empregabilidade. De referir, ainda, que o **pedido não concluído** surge por desistência por parte do utente.
	Nacionalidades: 5 Colômbia: 5 Brasil: 2 Guiné-Bissau: 1 Peru: 1 Angola: 1	No que diz respeito às **nacionalidades,** verifica-se uma **diminuição** (-44%) na diversidade, em comparação com 2023, consequente da diminuição do número de utentes apoiados neste serviço. De destacar que **100% dos utentes são cidadãos migrantes**. Mantendo a tendência dos anos anteriores, verifica-se uma maior incidência da população proveniente da **América Latina (80%)**, representando um **aumento** de **38%** de representatividade destas nacionalidades.
	Idade: <18 anos: 0 18 – 25 anos: 1 26-30 anos: 0 31-40 anos: 2 41-50 anos: 3 > 50 anos: 4 Média: 46 anos	No que diz respeito à **média de idades**, houve um **aumento** pouco significativo (+15%), quando comparado com 2023, visto que a **média** de idades passou de 40 anos para **46 anos**. De ressalvar que esta média é influenciada por um utente com mais de 70 anos, que se encontra há vários anos neste apoio. É uma pessoa isolada, sem perfil de empregabilidade e com níveis acentuados de destruturação (problemas de saúde, historial de sem-abrigo e de dependência de instituições). Excecionalmente, este utente tem-se mantido no SAR ao longo dos anos pelo facto do CCSC representar a única retaguarda social existente. A faixa etária com maior predominância em 2024 é a de **mais de 50 anos** (40%), onde se verifica um aumento muito significativo, em comparação com os anos anteriores. No entanto, 60% estão em **idade ativa** e têm perfil de empregabilidade, confirmando assim um dos principais objetivos do CCSC: a integração profissional.
	Género: F: 3 M:7	Em 2024, **70%** dos utentes apoiados em refeição são do **género masculino** e **30%** são do **género feminino**. Acentua-se a prevalência do sexo masculino face ao feminino neste serviço, tendência verificada nos anos anteriores.
	Autonomizações: 9 Concretização PV: 8 - Transição de Apoio: 4 - Trabalho: 4 Iniciativa Própria: 1	As **autonomizações** dos utentes de SAR em 2024 foram motivadas pela **concretização do PV (89%)** e por **iniciativa própria (11%)**. Comparativamente a 2023, nota-se uma **diminuição** (-11%) na autonomização por **concretização de PV**, dos quais 50% transitaram para SAT e 50% integraram o mercado de trabalho. O utente que se autonomizou por **iniciativa própria** optou por ir residir para Lisboa, à procura de mais oportunidade de trabalho. Salienta-se que não houve cessações do apoio por incumprimento.
	Duração do Apoio: < 30 dias: 4 30-90 dias: 3	O **tempo médio de permanência** dos utentes SAR situa-se nos **50 dias**. Comparado com o ano anterior, verificamos que a média da duração do apoio teve uma **diminuição** significativa (-53%).

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

	91-180 dias: 2 181- 365 dias: 0 >365 dias: 0 Média: 50 dias	Verificamos uma maior incidência no intervalo **inferior a 30 dias (44%)** de permanência em SAR, seguido do intervalo de **1 mês a 3 meses (33%)**. Apenas **22%** dos utentes permaneceram no apoio entre **3 meses a 6 meses**. De salientar que **100%** das autonomizações ocorreram em **menos de 6 meses.**
	Follow-up: 7 Trabalho: 7 (Desconhecido: 2)	Aquando do ***follow-up***, verificamos que **100%** dos utentes mantêm a situação de integração laboral, contabilizando os que transitaram de apoio para SAT. Este número representa o investimento do CCSC no desenvolvimento de competências que lhes permitem adotar comportamentos preventivos, bem como na consolidação da estabilização económica prévia à autonomização, evitando a reincidência em situações de vulnerabilidade. O acompanhamento após a autonomização do apoio não foi possível realizar com 22% dos utentes, que se encontram numa situação **desconhecida** e incontactáveis.
	Total Refeições: 8277	Em 2024, foram servidas um total de 8277 **refeições**, englobando utentes apoiados no SAT e SAR, o que representa uma ligeira **diminuição** (-14%), relativamente a 2023, justificada pela diminuição do número de utentes apoiados pelo SAR, e pela diminuição da necessidade de levar marmitas para o trabalho, uma vez que têm subsídio de alimentação em espécie, acabando por fazer a refeição no local de trabalho.
Serviço de Apoio em Cabaz alimentar (SAC)	**Utentes**: 79 agregados	No ano de 2024, foram apoiados no **Serviço de Apoio em Cabaz** alimentar (SAC) **79 agregados familiares**, compostos por **240 pessoas**, mantendo os números comparativamente ao ano anterior. Apesar da necessidade de encerrar os novos pedidos de SAC durante 15 dias em janeiro, pelo facto de termos a lotação esgotada e sem datas previstas de autonomização, o apoio em SAC manteve o investimento na celeridade de integração no serviço e numa intervenção sistemática e de grande proximidade.
	Novos pedidos: 121 Aceites: 49 Aceites não efetivados: 7 Não aceites: 35 Não concluídos: 30	Em 2024 houve **121 novos pedidos** de apoio no SAC, verificando-se uma **ligeira diminuição** (-10%) face ao ano transato. Esta diminuição pode estar relacionada com o decreto-lei nº 37-A, de 3 de junho, que veio revogar os procedimentos de autorização de residência assentes em manifestações de interesse, com consequências na diminuição da imigração. Do total de pedidos realizados, **46%** foram **aceites** e **29%** foram **não aceites (29%)**, verificando-se uma **diminuição** (-23% e -3%) relativamente a 2023. Os principais motivos da não admissão no SAC estão relacionados, na sua maioria, com o parecer negativo do GEE ou do GAS (capitação favorável/meios de subsistência) ou com a existência de duplicação de apoios. Houve, ainda, **25%** de novos pedidos que **não foram concluídos** por diversos motivos, principalmente a desistência do pedido, a duplicação de apoios, a não comparência ao GEE para concluir o pedido de apoio ou por capitação favorável.
	Nacionalidade: **14** Colômbia: 30 Venezuela:13 Brasil: 10 Angola: 9 Argentina: 4 Ucrânia: 2 Marrocos: 2 São Tomé e Príncipe: 2 Índia: 2 Outros: Cabo Verde, Chile, Peru,	Relativamente às **nacionalidades**, verificamos uma **diminuição** (-7%) na diversidade dos países de origem face ao ano transato. Tal como verificado no ano anterior, a **Colômbia** emerge como o país com **maior representatividade (38%),** seguido da **Venezuela**, com representatividade **(17%)**, e o Brasil**,** ocupando a terceira posição **(13%),** descendo novamente uma posição face ao ano anterior- A **Angola** ocupa o quarto lugar **(11%)**, seguida da Argentina **(5%).** Os utentes oriundos da **América Latina** representam **76% do total de nacionalidades** apoiadas em SAC, verificando-se uma prevalência crescente (+9% face a 2023). De ressaltar que em 2024 não houve utentes nacionais apoiados no SAC.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Moçambique, El Salvador: 1	
Idade: 18-25 anos: 3 26-30 anos:11 31-40 anos: 33 41-50 anos: 19 > 50 anos: 13 Média: 39 anos	Na **média de idades** dos utentes que integraram este apoio, não se verificou uma alteração significativa (+5%): de 37 anos em 2023 para **39 anos** em 2024, regressando à média do ano de 2022. Estes valores são reflexo do investimento do CCSC na integração de utentes em idade ativa e com perfil de empregabilidade. Verificamos que **42%** dos titulares dos agregados situam-se num intervalo de idade ativa compreendido entre os **31-40 anos** e **24%** situa-se entre os **41-50 anos,** mantendo a tendência do ano anterior.
Género do titular: F: 53 M: 26	A análise permite constatar que o **género feminino** continua a ser o género de maior prevalência nos titulares dos agregados apoiados em SAC, representando **67%** do valor total, mantendo a tendência dos anos anteriores. Relativamente ao **género masculino**, representa **33%**.
Autonomizações: 69 Concretização PV: 46 - Trabalho: 43 - Transição apoio: 1 - Regresso país de origem: 1 -Estabilização económica: 1 Incumprimento: 8 Iniciativa própria: 6 Inviabilização PV: 5 Limite temporal: 3 Capitação: 1	Em 2024 houve um **aumento** (+35%) nas autonomizações quando comparado com o ano anterior. A **concretização do PV** mantém-se como principal motivo de autonomização, representando **67%** dos motivos de saída. Estes valores vão ao encontro do principal objetivo da intervenção do CCSC, uma abordagem multidisciplinar, de capacitação, que investe no desenvolvimento de competências com vista à autonomização dos utentes. Os utentes que se saíram do serviço por **iniciativa própria (9%)** apresentaram motivos como a alteração da residência para um distrito diferente, ou a vontade de desistir do Projeto de Vida. Os **incumprimentos (12%)** foram motivados por faltas consecutivas e injustificadas, situação que inviabiliza o cumprimento do PV. Verificam-se ainda outros motivos de autonomização: a **inviabilização do PV (7%)**, principalmente por alteração da disponibilidade para trabalhar, a cessação por **limite temporal (4%)** e a **capitação** de rendimentos favorável com a representatividade de **1%**.
Duração do Apoio: < 30 dias: 6 30- 90 dias: 25 91-180 dias: 20 181-365 dias: 15 >365 dias: 3 Média: 124 dias	Relativamente à **duração do apoio**, podemos concluir que o **tempo médio** de permanência no SAC situou-se nos **124 dias**, o que se traduz num **ligeiro aumento** (+4%) face ao ano anterior. No entanto, verificamos que a grande maioria dos utentes **(74%)** conseguiram-se autonomizar em **menos de 6 meses** e apenas **26%** demoraram **mais de 6 meses** a conseguir a sua autonomização do apoio de SAC. Estes valores comprovam que a intervenção do CCSC tem sido eficaz, conseguindo apoiar na concretização dos PV, normalmente através da capacitação e integração laboral, num tempo médio inferior a 6 meses.
Follow-up: 47 Trabalho: 43 Desempregado: 3 Regresso ao País de Origem: 1 (Desconhecido: 22)	Aquando do ***follow-up***, verificamos que **92%** dos utentes mantêm a situação de integração laboral, o que representa um **aumento** (+15%) face a 2023, traduzindo-se numa percentagem pouco significativa. Este fator vem refletir o trabalho desenvolvido com as famílias no sentido da capacitação, que lhes permite a ativação de recursos e competências que posteriormente replicam a longo prazo e aquando do surgimento de situações adversas. O **desemprego (4%)** representa uma grande **diminuição** (-69%) comparado com o ano anterior. O acompanhamento após a autonomização do apoio não foi possível realizar com 32% dos utentes, que se encontram numa situação **desconhecida** e incontactáveis

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

	Total Cabazes: 871	Em 2024, foram entregues **871 cabazes** alimentares (-19% comparativamente ao ano anterior), esta diminuição pode ser consequência de um maior número de faltas dos utentes ao levantamento dos cabazes, tendo existido o dobro de autonomizações por incumprimento, comparativamente a 2023.
1.1. Atendimento Técnico	**Gab. Apoio Social** Atendimentos: 1111 Utentes: 199	Verifica-se uma **diminuição** (-21%) no número de **atendimentos** realizado pelo **Gabinete de Apoio Social** (GAS), embora tenha **aumentado** (+5%) o número de **utentes** atendidos. Esta diminuição, ainda que pouco significativa, (comparada com o ano anterior), do número de atendimentos para um número maior de utentes representa um serviço de acompanhamento mais sistemático e célere prestado a cada utente (em SAC). O número crescente de utentes está também diretamente relacionado com o **aumento** (+25%) dos utentes atendidos como 4º público.
	Gab. Apoio Psicologia Atendimentos: 854 Utentes: 102	Verifica-se um **aumento** (+15%) no número de **atendimentos** realizados pelo **Gabinete de Apoio em Psicologia** (GAP), quando comparado com o ano de 2023. Relativamente ao número de **utentes**, verificamos igualmente um **aumento** (+19%) face ao ano anterior. Estes valores podem ser justificados pelo aumento do número de utentes apoiados em SAT, sendo este o principal público-alvo da intervenção do GAP.
	Gab. Apoio Jurídico Atendimentos: 675 Utentes: 496	No **Gabinete de Apoio Jurídico** (GAJ) verifica-um **aumento** no número de **atendimentos** e **utentes** acompanhados (+16% e +14%, respetivamente), face ao ano anterior. Este aumento resulta da melhor organização, uniformização e simplificação nos procedimentos. Verificou-se também uma maior procura deste tipo de apoio atendendo às alterações legislativas e às alterações procedimentais da AIMA, em junho de 2024.
	Gab. Emprego Atendimentos: 1863 Utentes: 559	O **Gabinete de Emprego** (GEE) verifica um **aumento** (+10%) no número de **atendimentos** e de **utentes** (+7%) acompanhados, face ao ano anterior.
1.2. Atendimento de proximidade	**Gab. Médico** Atendimentos: 336 Utentes: 200 **Análises Clínicas** Atendimentos: 41 Utentes: 39 **Raio-X** Atendimentos: 5 Utentes: 5	O **Gabinete Médico** contou com a colaboração de dois médicos voluntários durante uma manhã e uma tarde por semana. Verifica-se um **aumento** no número de **atendimentos** efetuados (+143%) e no número de **utentes** atendidos (+90%), face ao ano passado. Valores que podem ser justificados por ter existido mais um médico voluntário que no ano anterior. Através da colaboração de voluntários, obtivemos duas novas parcerias, que proporcionaram a realização de **Análises Clínicas** e **Raio-X** gratuitos para os utentes. Em 2024, foram realizadas **41** análises clínicas a **39** utentes, sendo que apenas se iniciou no mês de julho. Foram concretizados **5** exames de Raio-X, sendo que este procedimento apenas se iniciou em outubro.
	Banco de Roupa Utilizações: 392 Utentes: 268	No que se refere ao **Banco de Roupa**, verifica-se uma **diminuição** significativa no número de **utilizações** (-30%), sendo que o número de **utentes se manteve igual**, comparativamente ao ano transato. Embora este serviço continue a ter uma procura significativa, verifica-se um elevado número de faltas por parte dos utentes, que resulta na diminuição no número de utilizações.
	Cabeleireiro Utilizações: 71 Utentes: 53	Em 2024 pudemos contar com a colaboração de uma nova voluntária ex-utente de SAC que assegura o apoio em cabeleireiro/barbeiro, uma vez por semana, tendo iniciado em junho de 2024.
	Balneário Utilizações: 1348 Utentes: 200	O serviço de **balneário** tem uma população bastante flutuante, sobretudo pessoas em situação de sem-abrigo, a quem é difícil chegar através dos meios convencionais de divulgação dos serviços, funcionando sobretudo no registo informal de "passa-palavra". Em 2024, tivemos um **aumento** ligeiro no número

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		de **utilizações** (+3%) e no número de **utentes** (+28%). O aumento da procura deste serviço está relacionado com o aumento significativo da população em situação de sem-abrigo.
1.3. Integração laboral	**Integração laboral:** 201	No que se refere à **integração laboral**, verifica-se um **aumento** (+37%) em comparação com o ano anterior, sobretudo nos primeiros 6 meses do ano. Este valor pode estar relacionado com o aumento do número atendimentos a utentes de 4.º público. Após junho de 2024, com o decreto-lei nº 37-A, de 3 de junho, que veio revogar os procedimentos de autorização de residência assentes em manifestações de interesse, tem sido mais difícil integrar migrantes no mercado de trabalho.
	Nacionalidades: 20 Colômbia: 57 Brasil: 34 Venezuela: 28 Angola: 20 Marrocos: 16 Argélia: 8 Chile: 7 Argentina: 5 Perú: 5 Portugal: 4 Moçambique: 3 Outros: 14	Em 2024, a maior parte dos utentes integrados profissionalmente pelo CCCS são da **Colômbia (28%)** e do **Brasil (17%)**. A grande novidade prende-se com o facto dos primeiros três lugares passarem agora a ser ocupados por utentes da **América Latina (60%)**, passando assim a **Venezuela** para o terceiro lugar (14%) em vez de Marrocos, que desceu para o quinto lugar (8%). Portugal continua a descer no ranking (-50%), verificando-se, em 2024, a integração laboral de apenas 4 utentes portugueses (2%).
	Área profissional: Restauração: 53 Limpezas: 51 Construção Civil: 18 Hotelaria: 14 Cuidador: 11 Operário fabril: 7 Motorista: 4 Comércio/vendas: 3 Call-center: 3 Outros: 37	No que se refere às **áreas profissionais** de integração laboral, a **restauração** passou de 2º para 1º lugar como a principal área profissional de integração laboral **(26%)**, seguida da **limpeza (25%)**, que em 2023 ficou em 1º lugar. Por sua vez, a **construção civil** manteve-se no 3º lugar, representando agora **9%** das colocações. A área de **hotelaria** subiu do 8º para o 4º lugar (7%). Estes resultados denotam, por um lado, o esforço que tem sido feito na angariação de novas parcerias empresariais e, em especial, o aumento de ofertas de emprego na área da restauração e hotelaria, consequência do acréscimo que se tem vindo a verificar na área do turismo em Portugal
	Género: F: 108 M: 92	As utentes do **género feminino** continuam a ter mais facilidade de integração laboral **(54%)** em relação aos utentes do **género masculino (46%)**. Nas mulheres, o 1º lugar continua a ser ocupado pela área da **limpeza (42%)**, (+24%), seguido da **restauração** que manteve o 2º lugar **(23%)**. Nos homens, a **restauração** é a principal área profissional de integração laboral **(30%)**, tendo a área da **construção civil** passado do 1º para o 2º lugar **(24%)**.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

OBJETIVO 2. Aprofundar o acompanhamento técnico		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
2.1. Reuniões Técnicas (bate-bola)	**Reuniões de Avaliação do PII** SAT/SAR: 12 SAC: 12	Através de uma metodologia participativa, **avaliamos** periodicamente o Plano Individual de Intervenção de cada utente de SAT, SAR, SAC, de forma a conseguirmos apoiar os utentes no cumprimento dos seus objetivos a curto e médio prazo, com vista à integração social, económica e cultural, e consequente autonomização dos serviços.
2.2. Reformular base de dados	**Base de dados** reformulada	Em 2023, iniciámos a reformulação da **base de dados**, com o apoio de uma equipa de informáticos voluntários, com o objetivo de a atualizar às necessidades do dia-a-dia do CCSC e de uma cada vez maior exigência estatística dos projetos financiados. Em 2024, continuámos a reformulação da base de dados para um sistema web, e esperamos que possa ficar concluído em 2025. No entanto, será preciso ir fazendo pontualmente atualizações e manutenção para melhor adaptarmos às necessidades que vão surgindo.

OBJETIVO 3. Promover o acompanhamento na autonomização		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
3.1. Plano Individual de Intervenção	**Plano Individual de Intervenção** implementado	Tendo em conta a portaria nº 324/2021 alterada pela portaria nº 199/2022 (que estabelece que estabelece as condições de instalação, organização e funcionamento a que deve obedecer uma Comunidade de Inserção), alterámos a denominação dada ao Projeto de Vida (PV) de acordo com o descrito na portaria - **Plano Individual de Intervenção** (PII) - surgindo, assim, a necessidade de reformular o PV para o novo PII. Tendo por base a reflexão feita em anos anteriores (2022) sobre o Projeto de Vida dos utentes de SAT, SAR e SAC, foi criada em 2024 uma task-force destinada à sua operacionalização, através da criação do Plano Individual de Intervenção. De forma a aplicar as etapas de acompanhamento do PV através do novo PII, foi construída uma ferramenta, onde ficam registados e sistematizados os vários momentos da intervenção integrada e holística. Num primeiro momento é realizado um diagnóstico e desocultação de competências a vários níveis: emprego, social, jurídico, saúde, formativo e comunitário; definem-se objetivos e metas a alcançar, a curto e médio prazo para cada utente, a metodologia adotada e os resultados obtidos; e vai-se registando todo o acompanhamento *on going*. Esta metodologia implica que o PII seja revisto e reavaliado de forma sistemática e frequente, mensalmente. O PII está implementado desde agosto de 2024 e constata-se que esta ferramenta, em reuniões de avaliação periódica, fomenta uma maior reflexão sobre o futuro do acompanhamento adaptado ao perfil de cada utente, através do estabelecimento de objetivos a curto e médio prazo.
3.2. *Follow-up*	***Follow-up* a todos os utentes autonomizados** reformulado+ implementado	O **Modelo de *follow-up*** consiste no acompanhamento de utentes dos três primeiros públicos (SAT, SAR e SAC), após o período de autonomização. Este procedimento permite monitorizar o resultado do desenvolvimento de estratégias e competências adquiridas pelos utentes durante o acompanhamento no CCSC, e se estes as conseguem replicar autonomamente

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		aquando do surgimento de situações adversas. Permite também continuar a oferecer uma rede apoio técnico e retaguarda social, dando seguimento ao acompanhamento de proximidade. No ano de 2024 foi criada uma task-force para rever, reformular e implementar um novo modelo de *follow-up*. Definiu-se que este novo procedimento é constituído por dois momentos: acompanhamento dos utentes três meses e seis meses após a data de autonomização. Passaram a ser incluídos estes momentos nas reuniões de bate-bola, ficando definido ambas as datas de contacto para *follow-up*, aquando da autonomização de cada utente. Por forma a não alterar o procedimento a meio do ano civil, enviesando alguns dados, definiu-se que o novo modelo teria início a 01/01/2025. Os resultados obtidos este ano junto dos três primeiros públicos permitem-nos constatar que grande parte dos utentes que se autonomizam por concretização de Projeto de Vida, mantêm a situação estável, não sentindo, em geral, necessidade de voltar a recorrer aos serviços de SAT/SAR/SAC.
3.3. Plano Individual de Autonomização	**Plano Individual de Autonomização** implementado	O **Plano Individual de Autonomização** (PIA) é um documento que foi criado em 2023. Nasceu da necessidade de orientação que os ex-utentes vão sentindo depois de deixarem o apoio do CCSC, sobretudo, no que diz respeito ao acesso aos documentos pessoais, principalmente aqueles que eram obtidos através da intervenção e acompanhamento técnico prestado pelo CCSC. O PIA é um documento entregue aquando da autonomização de um utente do SAT e funciona como um cartão com dados pessoais: tem os seus dados de identificação, número de Seg. Social e identificação fiscal, inclusive os dados de acesso ao processo de regularização em Portugal, fundamentais para o seu processo de integração em Portugal. Assim, o PIA capacita para a autonomia, uma vez que tendo os seus dados de identificação aglomerados num cartão físico, evita que recorram novamente ao CCSC, e fomenta a sua organização e independência.

OBJETIVO 4. Avaliar os serviços prestados (*ongoing*)		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
4.1. Avaliação por parte dos utentes	**Grelha de Avaliação de Serviços** preenchida pelos utentes	Os principais serviços do CCSC (SAT, SAR e SAC) são **avaliados** por todos os utentes que deles usufruem, aquando da autonomização. Os restantes serviços (atendimentos, banco de roupa, balneários, etc.) são avaliados através de questionário disponível na receção do CCSC, com diversos parâmetros, como a qualidade do atendimento, o tempo de espera, a limpeza, o conforto e a manutenção dos espaços, entre outros. O objetivo é aferir o grau de satisfação dos utentes com os serviços e recolher sugestões de melhoria.
4.2. Avaliação por parte da equipa técnica	**Tempo forte** realizado	No final de cada ano letivo, a equipa técnica reúne-se durante um dia para realizar o **Tempo Forte**: um tempo para avaliar o ano que passou e programar o ano seguinte – tendo como instrumentos de trabalho duas grelhas de avaliação, de serviços e de funções. Em 2024, os contributos obtidos nesta reunião, em julho, refletiram-se na elaboração do PAO2025 e serão avaliados no R&C2025.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Atividades, Formação e Eventos

OBJETIVO 5. Promoção de ações de capacitação		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
5.1. Atividades de Inscrição	**Atividades de Inscrição** Áreas: 9 Turmas: 44 Utentes: 307	Em 2024 todas as atividades foram realizadas em regime presencial, com frequência semanal, bissemanal ou trissemanal. Mantivemos um total de **9 áreas de inscrição**, sendo estas as seguintes: português (I e II), inglês, informática, leitura/hora do conto, relaxamento, teatro movimento e serenidade, ioga e manualidades. Ao longo do ano de 2024 contamos com um total de **44 turmas** e **307 inscrições**. Em comparação com o ano de 2023, observa-se uma ligeira **diminuição** (-11%) no número de inscrições.
5.2. Atividades Livres	**Atividade Livres** Tipos de atividades: 6 Sessões: 75 Presenças: 290 - Artes Plásticas & Artesanato: 123 presenças - Sons, Saberes & Sabores: 99 presenças - Jogos de mesa/Desporto: 11 presenças - Épocas festivas e Dias Mundiais: 4 presenças - Cinema: 4 presenças - Outras: 49 presenças	As **Atividades Livres** acontecem semanalmente ao longo do ano, e podem ser dinamizadas pela equipa, pelos utentes ou por voluntários. São destinadas a todos os utentes, a organizações externas (ex. escolas, instituições) e à comunidade em geral. A participação dos utentes nas atividades livres, seja na lógica de participante ou na perspetiva de dinamizador, permite trabalhar competências variadas como a comunicação, a adaptação social e a criatividade. Além disto dá espaço à partilha e à valorização cultural, trabalhando a consciência e o impacto de cada um na sociedade. Em 2024 mantivemos a variedade de atividades livres, contando com um total de 6 categorias. Desenvolvemos um total de **75 sessões**, representando uma **diminuição** (-49%), face ao ano de 2023. Esta diminuição poderá justificar-se pela ausência de um Animador Sociocultural durante 3 meses. Relativamente ao **número de presenças**, e assumindo o justificado anteriormente, registamos uma **diminuição** (-47%). As atividades com mais adesão por parte dos utentes foram **"Artes Plásticas & Artesanato" (42%)**, seguida por **"Sons, Saberes & Sabores" (34%)**. Em terceiro lugar ficaram as **Outras atividades (17%)**, onde incluímos todas as saídas ao exterior, como passeios, visitas a museus e à própria cidade.
5.3. *Storytelling*	***Storytelling***: 1	Em 2024 foi recolhido um *storytelling* com vista a iniciar um novo projeto de partilha e exposição de histórias de vida. O *storytelling* pretende dar voz às histórias de pessoas acompanhas pelo CCSC, criando espaço para a comunicação, a empatia e o empoderamento. No mesmo seguimento, pretende-se que seja instrumento de reconciliação com a história pessoal, uma valorização da identidade e um modo de dar sentido à vida.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		A diminuição do número de *storytelling* recolhidas justifica-se pela ausência em determinado período de técnico responsável pelo GAV, e respetivo tempo de adaptação. No entanto, em 2025 prevemos partilhar mais histórias de vida, numa exposição temporária no CCSC.
5.4. Ciclo Formativo	**Formações:** 14 Presenças: 135	O **ciclo formativo** é programado por semestres e tem como objetivo contribuir para a capacitação e formação integral dos utentes dos três primeiros públicos (SAT, SAR e SAC), abordando diversas temáticas: - técnica: empregabilidade, educação para a saúde, gestão de tempo, matemática para a vida e direitos/deveres; - comunitária: interculturalidade, espiritualidade e religiões; - relacional: relações humanas, gestão de conflitos, inteligência emocional; Através de um investimento no acompanhamento e proximidade dos utentes apoiados, em 2024, foram realizadas **14 sessões** com **135 presenças**.
5.5. Reunião de utentes	**MOP:** 8 Presenças: 49 **Reuniões Utentes:** 5 Presenças: 41	Em 2024 o **Movimento de Opinião Partilhada (MOP)** e a **Reunião de Utentes** continuaram a ser espaços ativos de reflexão e partilha. O **MOP** é um momento dedicado aos utentes acolhidos no SAT e onde, com a dinamização da psicóloga e a animadora, se cria um espaço de partilha e discussão sobre temas que surgem no dia-a-dia de quem vive no Centro São Cirilo. O principal objetivo é recolher, junto dos utentes, opiniões, avaliações e sugestões sobre o funcionamento do CCSC, promover a resolução de conflitos ou dificuldades e refletir sobre alguns temas. Posteriormente, analisa-se o resultado na **Reunião de Utentes**, com a presença de toda a equipa técnica, retirando assim as conclusões necessárias. Em comparação com o ano anterior, em 2024 houve um **aumento** geral tanto no número de sessões do **MOP** (+33%) como nas **Reuniões de Utentes** (+67%). Em conformidade, no número de **presenças** contamos com um **aumento** no MOP (+2%) e na Reunião de Utentes (+37%).
5.6. Programa de Capacitação Profissional do SAT	**Programas realizados** Programas: 6 Presenças: 73	Em 2024, deu-se continuidade ao **Programa de Capacitação Profissional,** que tem como objetivo o desenvolvimento de competências de empregabilidade em várias áreas como: cozinha, serviço doméstico e atendimento ao público, através da frequência de formações modulares de curta duração (UFCD), *workshops* e *jobtour*. Comparativamente ao ano anterior, houve um **aumento** no número de **programas** realizados (+20%) e no número de **presenças** (+121%). - UFCD: 6 formações na área de emprego e empreendedorismo com um total de 56 presenças; - PCP: cozinha (4 utentes), PCP Limpeza (1 utente) e PCP Receção (1 utente); - *Job Tour:* uma sessão no El Corte Inglês com um total de 2 presenças; - *Workshop:* na Associação Nacional de Jovens Empreendedores com um total de 9 presenças.
5.7. *Time out*	**Passeio fora do Porto** realizado Utentes: 8	Tal como previsto anteriormente, em 2024 realizou-se uma atividade de *Time Out*. O *Time Out* é uma atividade com utentes de SAT e SAR, que consiste num passeio fora da cidade do Porto, para conhecimento histórico e cultural de Portugal. Realizou-se uma visita a Braga com o objetivo de possibilitar aos utentes conhecerem outra cidade, com uma cultura e história próprias, e criar momentos de convívio. Estiveram presente 8 utentes (7 de SAT e 1 de SAR).
5.8. *Green Us*	**Projeto de reciclagem** realizado	Em 2023 iniciou-se o processo de implementação da reciclagem no CCSC, em parceria com a LIPOR (empresa de gestão sustentável de resíduos do Porto), através do serviço de intervenção ambiental customizado (SIAC). Em janeiro de 2024 passou-se à 2ªfase do processo com uma visita técnica e reunião inicial, para realizar o diagnóstico de necessidades (avaliar os pontos

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		fracos e fortes na gestão de resíduos e implementar procedimentos adequados às necessidades do CCSC), de onde surgiu um relatório da LIPOR com algumas sugestões para que a implementação da reciclagem tivesse um impacto real e eficaz. Aplicadas as sugestões, implementou-se oficialmente a reciclagem, com uma formação para a Equipa Mista e colocação de ecopontos adequados ao espaço do CCSC. Neste seguimento, também a Porto Ambiente visitou o CCSC para delinear e iniciar o processo de recolha dos resíduos recicláveis. Em setembro a LIPOR realizou uma visita de acompanhamento, dando feedback muito positivo.
5.9. Eventos do Calendário Anual do CCSC	**Eventos:** 5	Em 2024, o CCSC realizou 5 eventos abertos a toda a comunidade que fazem parte do calendário anual do CCSC. Estes eventos têm o objetivo de comemorar e partilhar com a comunidade momentos que consideramos importantes serem assinalados. Assim, e mantendo o número de 2023, foram realizados **5 eventos**: - Dia de São Cirilo - Festa da Páscoa - Festa dos Santos - *Open Sunset* - Festa de Natal De notar que o Open Sunset viu o seu formato ser melhorado, contando com um momento de convívio com música e pintura ao vivo e acrescentando a primeira edição da **Reunião Anual de Voluntários**, que tem como objetivo dar resposta a algumas necessidades dos voluntários do CCSC. Iniciou-se com um momento de apresentação com todos os voluntários e, posteriormente, foram divididos em grupos mais pequenos por Área de Voluntariado, dando continuidade à reunião.
5.10. Colaboração Institucional em atividades livres	**Parcerias:** 17	Considerando as atividades livres como momentos de capacitação e oportunidades dos utentes se envolverem, não só na cultura portuguesa como também na própria cidade do Porto, as parcerias realizadas contribuíram, direta e indiretamente, para alargar o nosso espaço de atuação. Em 2024, e na Área das Atividades Livres, o CCSC contou com 16 parcerias: - Asas e Livros - Câmara Municipal do Porto - Casa da Música - Casa Jovem – intervenção comunitária - Centro Social e Paroquial Nossa Senhora da Vitória - Coliseu do Porto - Color Show - Coreto - Associação para a Promoção de Artes e Culturas Tradicionais - CP: Comboios de Portugal - Editora Truz-Truz - Espaço T - Frulact - Garden's4All - J. I. Carolina Michaëlis - Junta de freguesia do Bonfim - Pista Mágica - Universidade Católica Portuguesa

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Projetos

OBJETIVO 6. Inovar e dinamizar		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
6.1. Elaborar candidaturas a projetos que visem a inovação social e dinamização	**Candidaturas** elaboradas e submetidas: 7	Em 2024, o CCSC apresentou 7 candidaturas a projetos de financiamento (+40% do que em 2023).
	Prémio Caixa Social	O Centro São Cirilo candidatou-se aos **Prémios Caixa Social 2024**, promovido pela Caixa Geral de Depósitos, com o projeto "Uma Casa para o Mundo". O projeto foi aprovado, com início em novembro de 2024 e irá finalizar em outubro de 2025. O projeto consiste num apartamento de autonomização, dirigido aos utentes do SAT do CCSC, e pretende promover uma solução habitacional intermédia, uma casa de transição, a um preço mais baixo do que o mercado oferece. Após a integração laboral, o utente deixa de residir na instituição, para poder dar lugar a outros, e passa a residir num apartamento com renda acessível (100€/mês/utentes), por um período de 3 meses, proporcionando um processo de autonomia de vida mais estável, duradouro e seguro.
	Missão Continente "Campanha de Natal"	À semelhança dos anos anteriores, o CCSC voltou a candidatar-se à campanha de Natal da **Missão Continente**, promovido pelo Modelo Continente Hipermercados, e foi selecionado para 1 loja. A campanha decorreu durante os meses de novembro de 2024 a janeiro de 2025. Foram vendidos vales solidários de 1€ e 5€. O valor angariado na loja reverteu para o CCSC, em formato Cartão Dá.
	Prémio Manuel António da Mota Bairro Feliz Banco de Portugal Rock'n'law	Em 2024, o CCSC apresentou diversas candidaturas a projetos de financiamento que não foram aprovados: **Prémio Manuel António da Mota**; **Bairro Feliz – Pingo Doce** com 2 projetos; **Banco de Portugal; Rock'in'Law**.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Voluntariado

OBJETIVO 7. Consolidar o modelo de acolhimento, integração, formação e avaliação do voluntariado		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
7.1. Modelo de acompanhamento e integração de voluntários	**Modelo de acompanhamento e integração de voluntários** realizado	O CCSC conta com um grande número de **voluntários** ativos e presentes semanalmente na instituição. Os voluntários podem-se inscrever espontaneamente de diferentes formas: através de plataformas digitais (site do CCSC, email e redes sociais), encaminhados por entidades parceiras e diretamente na receção do CCSC. O **Modelo de Acompanhamento e Integração de Voluntários** foi **realizado** e contempla todas as fases do processo de voluntariado, desde o processo de seleção do voluntário até à integração e avaliação do voluntariado, procurando sempre integrar e acompanhar o voluntário com proximidade e hospitalidade. No ano de 2024 o Modelo de Acompanhamento e Integração de Voluntários incluiu uma maior contextualização e sensibilização acerca da população-alvo do CCSC, com vista a aprimorar a intervenção e promover uma gestão de expectativas mais consciente e empática. Neste sentido, realizamos a primeira **Reunião Anual de Voluntários** com vista a fomentar a comunicação, esclarecer procedimentos e melhorar o modo de atuação do CCSC.
	Áreas de voluntariado:8	**Áreas de voluntariado em funcionamento:** - Aulas e Atividades - Recolha de Alimentos - Montagem de Cabazes - Banco de Roupa - Gabinete Médico - Ajuda na Procura de Emprego - Cabeleireiro/Barbeiro - Outros (ex. apoio na submissão da declaração de IRS, manutenção do aquário, tradução).
	Parcerias e bolsa de voluntários: 8	Contamos com o apoio de entidades **parceiras e bolsas de voluntariado** na divulgação e captação de novos voluntários: C.A.S.O. Porto Rede Local de Voluntariado, da Ca mara Municipal do Porto Entrajuda CEFPI IEFP- Vila Nova de Gaia Ser Mais Valia Universidade Católica do Porto CREU-IL, Centro de Reflexa o e Encontro Universitário Inácio de Loyola
	Voluntários: 92	Em 2024, o CCSC pôde contar com o apoio essencial de **92 voluntários** regulares, um **aumento** de 8% comparativamente ao ano anterior. Dos 92 voluntários contabilizados, 6 estão em mais do que uma **Área de Voluntariado,** perfazendo **o total de 97 voluntários na soma das diferentes áreas.**

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

	Idade: <31 anos: 19 31-40 anos: 10 41-50 anos: 10 51-60 anos: 10 >60 anos: 43 **Média**: 52 anos **Tempo de permanência no voluntário:** <6 meses: 21 6-12 meses: 22 1-2 anos: 16 >2 anos: 33 Média: 32 meses **Áreas de voluntariado:** 97 Aulas e Atividades: 42 Recolha Alimentos: 14 Montagem Cabazes: 11 Banco de Roupa: 20 Cabeleireiro:3 Gabinete Médico: 2 Ajuda na Procura de Emprego: 1 Outros: 4	Relativamente ao **perfil etário** dos voluntários, em 2024, a média de idades **aumentou** ligeiramente para os **52 anos** (+2%), sendo a faixa etária mais representativa os **maiores de 61 anos (46,7%),** seguido da faixa etária **abaixo dos 31 anos (20,6%).** Estes valores confirmam a tendência dos voluntários em apresentarem idades situadas nestes dois extremos etários, o que pode ser justificado por uma maior disponibilidade fora da idade ativa, recebendo, por isso, mais pessoas em idade de reforma e mais estudantes universitários. O **tempo de permanência** no voluntariado do CCSC **aumentou** ligeiramente para os **32 meses** (+1%). O tempo de permanência dos voluntários confirma um voluntariado de longa duração, com **36%** dos voluntários a permanecerem **mais de 2 anos** no voluntariado (+3% comparativamente a 2023). O número de voluntários de **curta duração (>6 meses)** mantêm-se em segundo lugar, perfazendo **23%** da totalidade de voluntários (-4% comparativamente a 2023). Em consonância com os anos anterior, as **áreas de voluntariado** que mobilizaram mais voluntários em 2024 foram as **Aulas e Atividades** (**46%**), o **Banco de Roupa (22%)** e a **Recolha de Alimentos**, esta última com uma **diminuição** na percentagem de voluntários alocados (-48%), em comparação com 2024, justificada pela dificuldade em encontrar voluntários com perfil para este posto: carta de condução e viatura própria.
7.2. Voluntariado pontual e especializado	**Voluntariado pontual e especializado:** 2	Em 2024 contamos com dois momentos de **voluntariado pontual** e **especializado**: o grupo de viras do Porto dinamizou o momento de convívio entre utentes, voluntários, equipa e amigos na nossa Festa dos Santos. A Escola Gonçalves Zarco fez uma visita ao CCSC e participou numa atividade de manualidades em formato de voluntariado.
7.3. Voluntariado corporativo	**Voluntariado corporativo** Não realizado	Durante o ano de 2024, não realizámos nenhuma atividade de **voluntariado corporativo**, uma vez que não existiu procura por parte de empresas, estando por isso previsto um maior investimento nesta área no próximo ano.
7.4. Modelo de avaliação de voluntariado nas diferentes áreas	**Modelo de avaliação do voluntariado** realizado	Durante o ano de 2024 foram aplicados os **inquéritos de avaliação** em formato digital, nas Áreas de Voluntariado. Com os resultados dos mesmos, a Equipa Técnica realizou uma reflexão pessoal e coletiva com vista a melhoramento da nossa atuação. Contamos com uma adesão de **73%** face ao número de voluntários ativos no momento da aplicação dos inquéritos.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Equipa

OBJETIVO 8. Promoção de ações formativas e de *teambuilding*		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
8.1. Reuniões de Equipa	**Reuniões de Equipa Técnica e Mista** realizadas	A equipa do CCSC reúne com frequência com o objetivo de promover o trabalho multidisciplinar e colaborativo, sistematizar o acompanhamento e evolução dos processos e serviços, identificar necessidades específicas e definir estratégias de intervenção, planear e avaliar atividades e eventos, optimizar o funcionamento interno. Essas reuniões são fundamentais para garantir a qualidade dos serviços prestados aos utentes e para o bom funcionamento do CCSC, além de promover o bem-estar e a motivação da equipa. Em 2024, foram realizadas **17 reuniões de equipa técnica** (+31% comparativamente a 2023), com uma frequência quinzenal, e **7 reuniões de equipa mista**, com uma frequência mensal (-13% comparativamente a 2023).
8.2. Desenvolvimento e qualificação de toda a equipa	**Formações, seminários, encontros e *webinar*** frequentados: 18	- Formação Integração Profissional de Migrantes | Porto_4_All - Formação de Human Centered Design | Fundação Aga Khan - Formação Gestão de Compras | UDIPSS e SocialShop - Workshop de Gestão de Expectativas e Comunicação Eficaz no Voluntariado | Camara Municipal do Porto - Formação *fundraising* | IRIS - Formação projeto piloto: desenvolvimento e implementação de contagens de PSSA a nível local (investigação europeia) | NPISAPorto - Evento Juntos!Porto - Formação Reciclagem | LIPOR - III Encontro de Assistentes Sociais | Diaverum - Seminário MIGAP - Mesa-redonda | Escola Sophia Mello Breyner - Eneagrama | CCSC - Webinar "Social Update" | UDIPSS - Webinar "Segurança de Informação" | Segurança Social - Webinar "As Portarias de Extensão de 20-02-2024" | UDIPSS - Webinar "Social Update" | UDIPSS - Webinar "Convenções Coletivas de Trabalho à data" | UDIPSS - Estatuto do Membro Voluntário do Órgão de Administração de IPSS | UDIPSS - Formação "Quer aprender a fazer um bom pitch?" | ENTRAJUDA
8.2. Competências de trabalho em equipa	Atividade de ***teambuilding*** Não realizado	Em 2024, a equipa técnica sofreu bastantes alterações (15% dos colaboradores deixaram de colaborar no CCSC e entraram 23% de colaboradores novos na equipa). Desta forma, decidimos esperar por um momento mais estável para realizar uma atividade de *teambuilding.*
8.3. Programa de Formação da Equipa Mista	**Programa de Formação da Equipa Mista** Não realizado	O **programa de formação de equipa mista** tem como objetivo oferecer formação específica e adequada aos 3 ajudantes de ação direta, à responsável pela cozinha e à responsável pelos serviços gerais. A formação é dinamizada pela equipa técnica e aborda vários temas. Em 2024, com uma ausência prolongada na equipa técnica (equipa formadora) optámos por não realizar o programa. Assim sendo, é um programa que será implementado em 2025.
8.4. Formação e aprofundame	**Atividades frequentadas**: 12	Em 2024, foram propostas algumas **atividades formativas inacianas**: - Assembleia Social Inaciana: 7 membros da equipa; - 5 Reuniões da CAS: 1 membro da equipa;

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

nto da Esp. Inaciana		- 4 Reuniões inacianas internacionais: 1 membro da equipa; - 1 Encontro Inaciano europeu; - 1 Reunião da PPCJ.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Comunicação e Imagem

OBJETIVO 9. Fortalecer a comunicação e divulgação		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
9.1. Criar vídeos promocionais	**Vídeos promocionais** criados: 5	Foram publicados durante 2024, **5 vídeos promocionais**, divulgados na *newsletter* trimestral e nas redes sociais (*Instagram e Facebook*), no sentido de dar a conhecer alguns dos seus serviços e atividades, bem como partilhar testemunhos de utentes e voluntários: - Vídeo para divulgação da consignação do IRS; - Vídeo de eventos: Festa dos Santos; - Vídeo de testemunhos de utentes: o seu olhar sobre o CCSC; - Vídeo da área de voluntariado: gabinete médico; - Vídeo de atividade: Magusto Pretende-se continuar a investir na divulgação em formato de vídeos promocionais, diversificando o tipo de conteúdos, tendo em conta o maior alcance e a taxa de interação que este formato apresenta.
9.2. *Newsletter*	***Newsletter*** divulgadas: 4	Foram divulgadas 4 ***newsletter*** no ano de 2024, mantendo o número do ano anterior.
9.3. Atualizar material de divulgação	**Material de divulgação** atualizado	Em 2024 foi possível atualizar algum **material de divulgação**: - Campanha "Consignação IRS"; - Cartões de contacto Iniciou-se também este ano uma task-force para refletir a comunicação, com 3 pessoas externas da área da comunicação em formato *probono*, com o objetivo de melhorar a comunicação do CCSC de forma a aumentar a sua visibilidade e reconhecimento externos. Assim, contamos, em 2025, atualizar o material de divulgação necessário, como: predefinir regras de comunicação para todos os canais de divulgação, reformular o site, alterar assinaturas de email, criar *templates* para redes sociais, inovar no material para divulgação de campanhas e eventos.
9.4. Potenciar Redes Sociais na divulgação dos serviços	**Serviços** divulgados	A **divulgação** dos serviços do CCSC continuou a realizar-se em formato *online*, através das redes sociais. Deu-se continuidade à divulgação nas **redes sociais** já existentes (*Facebook* e *Instagram*), e retomou-se a presença no *LinkedIn*, uma vez que se considera ser fundamental ao contacto com potenciais novos parceiros e empresas mecenas. Além disso, tornou-se necessário recuperar o acesso total à plataforma de gestão das redes sociais da META, de forma a tornar mais eficaz o planeamento, gestão de conteúdos e a medição real de métricas e resultados para uma comunicação social com mais impacto. Continuámos a produzir conteúdo referente às atividades e momentos vividos no dia-a-dia do CCSC, divulgação dos serviços e voluntariado, testemunhos, autonomizações e aniversários, eventos, campanhas e prémios, necessidades e donativos, entre outros. Destacamos a campanha de sensibilização "Grandes números, GRANDES pessoas", inovando a comunicação do CCSC de uma forma mais ativista na defesa dos direitos dos migrantes, com o objetivo de quebrar mitos e defender a verdade dos factos, esclarecendo e sensibilizando a população no geral.
9.5. Catálogo Solidário	**Catálogo solidário** divulgado	Em 2024, deu-se continuidade ao **Catálogo Solidário**, com produtos culturais típicos de diferentes países, feitos pelos utentes.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

		Decidiu-se reformular o catálogo (produtos, apresentação e design) optando por apresentar menos produtos, escolhendo os mais apelativos, de forma a tornar mais eficaz a produção dos mesmos. Promoveu-se, também, junto de particulares e empresas, o livro de receitas "Saberes & Sabores do Mundo". A divulgação foi feita essencialmente na época natalícia e em feiras para as quais o CCSC foi convidado.
9.6. Potenciar e dinamizar as redes sociais na procura/oferta de emprego	**Procura/ofertas de emprego** publicadas e divulgadas Não realizado	Em 2024, não foram publicadas divulgações referentes ao GEE, de perfis de empregabilidade ou de serviços prestados por utentes do CCSC.
9.7. Otimizar as redes sociais na captação de donativos em espécie	**Necessidades de donativos em género** publicadas e divulgadas: 2 publicações **Agradecimentos de donativos:** 4 publicações	Foram feitas **2 publicações** para captar **novos donativos** em género, à medida das necessidades. Este número mantém-se constante, quando comparado com 2023, devido ao aumento dos donativos em género, através de campanhas corporativas. Por outro lado, investiu-se no agradecimento dos donativos em género recebidos, como forma de reconhecimento das empresas e grupos que apoiaram o CCSC, com o objetivo de fomentar a transparência e captar outros possíveis doadores por contágio.
Divulgação	**Redes Sociais:** ***Facebook***: 4717 seguidores 252 novos seguidores 58460 alcance 28216 visualizações	A divulgação do CCSC, através das **redes sociais, *site*, *newsletter*, comunicação social e representações institucionais**, é essencial para o cumprimento da sua Missão. Assim, importa revelar os resultados obtidos em 2024: Foram realizados **50 *post*** e **113 *storys*** de divulgação, nas várias redes sociais: - divulgação de serviços - campanhas de angariação de fundos e de sensibilização - atividades e formações realizadas - entregas de prémios - pedidos e agradecimentos - recrutamentos - eventos - autonomizações e aniversários de utentes - divulgação da *newsletter* - testemunhos de utentes e voluntários Apesar da diminuição (-58%) de número de *post*, houve um **aumento** de 36% nas *storys,* em comparação com o ano anterior. Tendo em conta a constante evolução das redes sociais, decidiu-se este ano optar por métricas de avaliação mais realistas, que comprovam a importância da diversidade do tipo de publicações como forma de alcançar um maior número de pessoas e consequentemente, ter um impacto mais positivo na divulgação do CCSC. As seguintes métricas comprovam que os resultados positivos não dependem só do número de publicações, mas também do seu tipo e conteúdo. O ***Facebook*** tem **4717 seguidores**, um aumento de 7% face ao ano passado. O **alcance** das publicações representa um **aumento** de 114% face ao ano anterior tendo havido mais 20% de **interações** com os conteúdos publicados, e um aumento em 51% **de visitas** ao perfil.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

	17819 visitas ao perfil 3745 interações	
	Instagram 1098 seguidores 130 novos seguidores 6620 alcance 35158 visualizações 2666 visitas ao perfil 754 interações	O ***Instagram*** conta com **1098 seguidores** (+15% do que em 2023). O **alcance** das publicações representa um **aumento** de 382% face ao ano anterior, tendo havido mais 100% de **interações** com os conteúdos publicados, e um **aumento** em 10% **de visitas** ao perfil.
	LinkedIn 319 seguidores 1486 alcance 3173 visualizações 311 visitas ao perfil 13,9 taxa de interação	A criação da página do CCSC na rede social ***LinkedIn*** ocorreu em 2024 (antes só tínhamos um perfil), pelo que não é possível fazer comparações com anos anteriores. De qualquer forma deverá ser uma rede social com publicações mais especializadas e direcionadas para parceiros e doadores, pelo que haverá um filtro no tipo de publicações divulgadas através desta via.
	Site 52475 utilizadores 152094 visitas	No *site* verifica-se um **aumento** no número de **visitas** (+140%) e no número de **utilizadores** (+7%), relativamente a 2023. Implementou-se uma nova ferramenta de monitorização, com dados desde novembro de 2024. Desde essa data verifica-se uma presença de **791 utilizadores** e **2177 visualizações**.
	Newsletter 851 subscritores	O envio da *newsletter* manteve o formato trimestral habitual, tendo novos destaques e notícias em cada trimestre. A ***newsletter*** tem **851 subscritores**, mantendo um número similar em relação ao ano anterior.
	Comunicação Social: 5	O CCSC teve os seguintes destaques na **comunicação social**: - Entrevista Jornal Pronúncia - Reportagem Renascença: "Migrantes acumulam-se em *hostel* do Porto" - Entrevista Jornal Público: "Câmara diz que há menos sem-abrigo no Porto, mas não conta imigrantes irregulares" - Reportagem RTP 1: "Cresce o número de imigrantes a viver nas ruas" - Artigo Ponto SJ: "Quando sou fraco, então é que sou forte"

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Gestão Financeira e Angariação de Fundos

OBJETIVO 10. Promoção da sustentabilidade financeira		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
10.1. Criar Gabinete de Angariação de Fundos	**Gabinete de AF** criado	Em 2024 contamos com um novo colaborador para o GAF com funções de assistente da Direção Técnica, responsável pela Angariação de Fundos e responsável pela Comunicação. Apesar da função estar afeta ao novo colaborador desde março, apenas passou a estar afeto a 100% a partir de setembro. De qualquer forma, continuou-se a investir na criação de iniciativas e campanhas pontuais de recolha de donativos e angariação de fundos, dirigida a particulares e empresas mecenas: - Campanha "Um Cabaz para o Mundo": doação de um cabaz de alimentos semanal (empresas mecenas); - Campanha "Passaporte Solidário": Amigos do Centro (*cf.* ponto 10.2.) - Campanha "Passaporte de Natal": presentes de Natal para os utentes do SAT (empresas mecenas e particulares) - Campanha de Consignação do IRS - Catálogo Solidário: venda de produtos típicos do mundo feito pelos utentes - Livro "Saber & Sabores do Mundo": livro com receitas realizadas em *workshops* de culinária, pelos utentes do CCSC, ao longo dos anos. - Outras campanhas: campanhas pontuais de angariação de donativos específicos necessários (ex. donativos de roupa de cama e donativos de produtos alimentares e de higiene).
10.2. Alargar a rede de "Amigos do CCSC"	**Amigos do Centro**: 18 - novos: 0 - desistências: 3	O número de **doadores regulares** (18) **diminuiu** (-14%) face ao ano anterior, tendo **saído 3 pessoas**. Se é um facto que a estratégia de fidelização de doadores tem funcionado – cerca de **83% contribui regularmente** para o CCSC há **mais de quatro anos** – o alargamento desta rede tem sido mais lento que o desejável. Assim sendo, pretende-se um maior investimento na divulgação desta campanha. No entanto, importa referir que este grupo de "Amigos" continuou a contribuir para o CCSC também através de outras formas, nomeadamente através de voluntariado, da doação de bens em espécie (alimentos, roupas, etc.) e também com contributos monetários de caráter extraordinário, realizados fora do âmbito desta campanha.
10.3. Criar e desenvolver campanhas e eventos de *funraising*	**Novos doadores** inscritos em campanhas de *fundraising* **2 eventos** Não realizado	Com o colaborador afeto a 100% apenas a partir de setembro de 2024, e a priorização na resolução de graves problemas aliados à área da comunicação, o investimento em campanhas de *fundraising* foi muito pontual e mais direcionado para empresas. De qualquer forma, elaborou-se um plano estratégico com novas campanhas e eventos de AF a serem implementados a partir de 2025, aliado à estratégia de comunicação, pelo que prevemos um maior investimento neste tipo de campanhas.
10.4. Alargar rede de empresas mecenas	**Novas parcerias empresariais** estabelecidas: 4 - desistências**:** 2	Em 2024, o número de empresas mecenas **aumentou,** passando de 6 para **8 empresas** (*cf.* Anexos, Quadro C, p. 51). Apresar de 2 desistências, foram estabelecidas 4 novas parcerias empresariais. No entanto, houve uma empresa que já tinha contribuído para o CCSC no passado e retomou este ano.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

	Empresas mecenas: 7	Com o novo elemento da equipa técnica afeta à área de angariação de fundos, pretende-se um grande investimento neste tipo de parcerias.
10.5. Fidelizar e reforçar a rede de apoios *pro bono*	**Parcerias pro bono** estabelecidas **Campanhas corporativas**: 10	Em 2024, o CCSC contou com donativos alimentares regulares de **3** supermercados **Pingo Doce**, do **SuperCor** do **El Corte Inglês** de Gaia e de **2 lojas Continente Bom Dia**. Os géneros alimentares doados são um contributo essencial para a elaboração dos cabazes entregues às famílias, assim como para a confeção das refeições servidas diariamente no CCSC. Contamos, ainda, com o **apoio *pro bono*** regular de **diversas empresas**, bem como **donativos em espécie** pontuais de outras empresas em diferentes áreas de necessidade: saúde, cultura, alimentação, comunicação, entre outros (*cf.* Anexos, Quadro B., p. 51). Foram realizadas **10 campanhas** de caráter corporativo, que reverteram a favor do CCSC: - Escola Santa Maria: doação de alimentos e produtos de higiene; - Paróquia de S. Miguel de Marinhas (Esposende): doação de alimentos, produtos de higiene e roupa interior; - CUF: doação de presentes de Natal personalizados para crianças de SAC; - FCP: doação de presentes de Natal para os utentes de SAT e crianças de SAC; - Banco de Portugal: doação de cabazes de Natal para famílias de SAC; - Grupo de alunos do ISCAP: doação de alimentos e produtos de higiene; - Grupo de amigos: donativo de eletrodomésticos para famílias de SAC; - Humanity On the Move (HOM): donativo de roupa; - MCL: donativo de t-shirts; - GALP: campanha energia solidária – donativo de garrafas de gás (em formato de vales) para famílias de SAC.
10.6. *Potenciar o fundraising através do site*	**Campanhas de *fundraising*** através do site	O *site,* enquanto ferramenta de comunicação, também pode potenciar a Angariação de Fundos. A partir do *site* do CCSC, é possível participar em campanhas de ***fundraising*** acedendo a um menu próprio para o efeito "**Apoiar**", através de donativos, doação de multas, campanhas (*cf.* ponto 10.1), consignação do IRS, empresas. Destacam-se, ainda, os menus rápidos, como "**Presentes Solidários**" e "**Doar Agora**", permitindo adquirir alguns produtos solidários ou fazer donativos de forma remota. Apesar deste modelo de ***fundraising*** contribuir para a sustentabilidade do CCSC, é necessário um maior investimento na sua divulgação, bem como na reestruturação. Com o apoio do novo serviço de manutenção do site e da task-force para refletir a comunicação, que passará também por rever o *site,* pretende-se tornar mais intuitiva e atrativa a possibilidade de apoiar o CCSC por esta via.
10.7. Campanha de consignação do IRS	**Campanha de consignação do IRS** realizada	Em 2024, contando com o tradicional apoio da empresa mecenas *Will Creative*, houve um maior investimento na campanha de consignação de IRS, através da reformulação e atualização de alguns materiais e produção de novas formas de divulgação: - Slogan da campanha atualizado - Imagem para redes sociais (*pop-up no site, facebook, instagram e whatsapp*), e imagem para assinatura de email atualizadas - Cartão físico reformulado - Vídeo de curta duração (*reel*) produzido para redes sociais. Tendo em conta a Lei 42/2024, que aumenta para 1% a consignação de IRS, pretende-se, no próximo ano, fazer um investimento ainda maior através de contactos diretos e divulgação por empresas parceiras.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

10.8. Promover ações de divulgação do CCSC	**Ações / eventos de divulgação institucional**: 11	As ações e eventos de divulgação institucional são uma forma muito importante de promover o trabalho do CCSC, dando a conhecer a sua Missão tanto a potenciais parceiros, como a utentes. O CCSC faz-se representar através dos seus colaboradores e voluntários, em diversos tipos de ações de divulgação institucional. Em 2024, os colaboradores do CCSC estiveram presentes em **11 ações de divulgação institucional**: - CASO | UCP: assinatura de protocolo - Frulact: venda solidária - Proportional Message | Garden's4All: apresentação do CCSC - Caixa Social | CGD: Entrega de prémios - UCP Porto: venda solidária - Coliseu do Porto: apresentação do projecto ELO - Centro Social Aldoar | ciclo de conferências - MIGAP | Seminário Internacional Trajetórias e Dinâmicas Migratórias no Porto: mesa-redonda "Comunidade MIGAP e pontes para o futuro" - PopUp Store Natal: feira de empregabilidade no CCSC - Escola Sophia de Mello Breyner: mesa redonda "A falar é que a gente se entende: quebrar estereótipos e preconceitos" - CREU: divulgação de serviços, voluntariado e campanha de consignação de IRS
10.9. Arrendamento de lugares de garagem e de outros espaços	**Espaços** arrendados: - lugar garagem: 14	No decurso do ano de 2024, os lugares de garagem mantiveram-se arrendados na sua totalidade, sendo considerável a lista de pessoas em espera a aguardar uma vaga (15).

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Parcerias

OBJETIVO 11. Promoção e solidificação do trabalho em rede		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
11.1. Alargar e solidificar parcerias de empregabilidade	**Bolsa de emprego** alargada parcerias novas: 20	Ao longo do ano de 2024, continuamos a investir na solidificação das parcerias anteriormente estabelecidas e foram efetuados novos contactos, com o objetivo de alargar as parcerias na área da empregabilidade. No total, foi possível criar novas parcerias com 20 entidades diferentes, muitas das quais no ramo da construção civil e restauração. Algumas delas permitiram o encaminhamento, com resultados positivos, de muitos utentes.
11.2. Fortalecer a articulação com a Rede Social, o CLASP, a UDIPSS e outros parceiros sociais	**Reuniões** CLASP: 4	O CCSC continua a privilegiar a **colaboração** e o trabalho em **rede**, procurando fortalecer as relações com os principais parceiros sociais. Assim, em 2024, o CCSC participou em 4 reuniões do CLASP. O CCSC faz, ainda, parte da **UDISS** e da **CNIS**, com as quais mantém uma relação de proximidade.
11.3. Aprofundar as relações inter-institucionais estabelecidas nos diferentes gabinetes	**Reuniões interinstitucionais** realizadas: 99 **Visitas guiadas:** 21	Em 2023, o CCSC esteve presente em **99 reuniões interinstitucionais**, com parceiros sociais ou empresas, com o objetivo de promover o trabalho em colaboração e desenvolver parcerias sociais no âmbito do trabalho do CCSC (*cf.* Anexos, Quadro A, p. 49). Este número revela um **aumento** muito significativo (+136%), comparativamente a 2023. Ao longo do ano 2024, foram realizadas por vários membros da equipa **21 visitas** guiadas ao CCSC, tanto a empresas como a grupos e pessoas a título individual que de alguma forma conhecer e colaborar com o CCSC: - LIPOR - ISCAP - ESEPF - SAASI da SCMPorto - Projeto Porto D'Abrigo - FMUP - Proportional Message - Faculdade de arquitetura de Coimbra - ISSSP - JRS - UDream - Centro Comunitário de Valbom - MEERU - Escola Gonçalves Zarco - CUF - Confraria Vicentinos - HOM - Will Creative

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Eixo Estratégico | Corpos Sociais e Governança

OBJETIVO 12. Promoção da proximidade e envolvimento dos corpos sociais na dinâmica de funcionamento do CCSC		
AÇÕES A DESENVOLVER	**RESULTADOS**	**COMENTÁRIO**
12.1. Envolver os Corpos Sociais nos eventos, atividades, voluntariado e Angariação de Fundos	**Corpos Sociais** mais presentes e envolvidos	É importante destacar a presença de alguns membros dos Corpos Sociais no dia-a-dia do CCSC, nos eventos, no voluntariado, na Angariação de Fundos/donativos, sempre envolvidos e disponíveis para apoiar o CCSC. Procuramos, através das Redes Sociais e *email*, manter os Corpos Sociais informados sobre a vida do CCSC, de forma a sentirem-se mais envolvidos e presentes, mesmo à distância.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

B. Relatório de Contas 2024

Centro Comunitário São Cirilo

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 (modelo para ESNL)

UNIDADE MONETÁRIA (1)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31/dez/24	31/dez/23
ACTIVO			
Activo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5.2	€ 1 759 545,78	€ 1 792 965,09
Investimentos financeiros	8	€ 3 430,00	€ 3 430,00
		€ 1 762 975,78	**€ 1 796 395,09**
Activo corrente			
Créditos a receber	3.5.1	€ 11 349,17	€ 4 787,91
Diferimentos	3.4	€ 4 191,37	€ 4 192,58
Outros ativos correntes			
Caixa e depósitos bancários	4.1	€ 249 808,97	€ 204 703,61
		€ 265 349,51	€ 213 684,10
Total do Ativo		**€ 2 028 325,29**	**€ 2 010 079,19**
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		€ 646 000,00	€ 646 000,00
Resultados transitados		€ 879 234,54	€ 906 651,47
Ajustamentos / outras variações nos fundos patrimoniais		€ 268 936,35	€ 277 344,53
Resultado líquido do período		**€ 23 623,08**	**-€ 27 416,93**
Total dos fundos patrimoniais		€ 1 817 793,97	€ 1 802 579,07
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Outros passivos não correntes	8	€ 30 000,00	€ 50 000,00
		€ 30 000,00	€ 50 000,00
Passivo corrente			
Fornecedores	3.5.1	€ 130 526,23	€ 145 082,24
Estado e outros entes públicos	10.1	€ 9 435,09	€ 7 813,78
Financiamentos obtidos			
Diferimentos	3.4	€ 20 570,00	€ 4 604,10
Outros passivos correntes	8	€ 20 000,00	€ -
		€ 180 531,32	€ 157 500,12
Total do passivo		€ 210 531,32	€ 207 500,12
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		**€ 2 028 325,29**	**€ 2 010 079,19**

(1) - O euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de euros

A Contabilista Certificada

A Direção

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Centro Comunitário São Cirilo

DEMONSTRAÇÕES DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 (modelo para ESNL)

UNIDADE MONETÁRIA (1)

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2024	2023
Vendas e serviços prestados		€ 9 354,50	€ 8 126,50
Subsídios, doações e legados à exploração		€ 406 150,32	€ 383 553,58
Variação nos inventários da produção		€ 916,14	€ 1 147,95
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-€ 106 017,83	-€ 121 586,34
Fornecimentos e serviços externos	10.2	-€ 45 301,12	-€ 59 450,15
Gastos com o pessoal	10.3	-€ 249 151,29	-€ 224 493,09
Outros rendimentos		€ 41 705,63	€ 46 117,67
Outros gastos	10.4	-€ 3 534,94	-€ 25 062,65
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		€ 54 121,41	€ 8 353,47
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	5.2	-€ 33 879,33	-€ 35 692,26
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		€ 20 242,08	-€ 27 338,79
Juros e rendimentos similares obtidos		€ 3 387,50	
Juros e gastos similares suportados		€ -	€ -
Resultados antes de impostos		€ 23 629,58	-€ 27 338,79
Imposto sobre o rendimento do período		-€ 6,50	-€ 78,14
Resultado líquido do período		**€ 23 623,08**	**-€ 27 416,93**

(1) - O euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de euros

A Contabilista Certificada

A Direção

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

(valores expressos em Euros)

RUBRICAS	PERIODOS	
	2024	2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto		
Recebimentos de clientes	€ 10 270,64	€ 9 274,45
Pagamentos a fornecedores	€ 76 506,20	€ 83 998,28
Pagamentos ao pessoal	€ 244 176,76	€ 219 438,57
Caixa gerada pelas operações	-€ 310 412,32	-€ 294 162,40
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento	€ 78,14	€ -
Outros recebimentos/pagamentos	€ 321 029,96	€ 253 929,61
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)	€ 10 539,50	-€ 40 232,79
Fluxos de caixa das atividades de investimento		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	€ 460,02	€ 4 099,22
Ativos intangíveis		
Investimentos financeiros	€ -	€ 837,73
Outros ativos		
Recebimentos provenientes de:		
Ativos fixos tangíveis		
Ativos intangíveis		
Investimentos financeiros		
Outros ativos		
Subsídios ao investimento		
Juros e rendimentos similares	€ 3 387,50	
Dividendos		
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)	€ 2 927,48	-€ 4 936,95
Fluxos de caixa das atividades de financiamento		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos		
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio		
Cobertura de prejuízos		
Doações	€ 31 638,38	€ 27 057,90
Outras operações de financiamento		
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos		
Juros e gastos similares		
Dividendos		
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio		
Outras operações de financiamento		
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)	€ 31 638,38	€ 27 057,90
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)	€ 45 105,36	-€ 18 111,84
Efeito das diferenças de câmbio		
Caixa e seus equivalentes no início do período	€ 204 703,61	€ 222 815,45
Caixa e seus equivalentes no fim do período	€ 249 808,97	€ 204 703,61

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Entidade: Centro Comunitário São Cirilo Ano: 2024

Demonstração individual das alterações nos fundos patrimoniais

Unidade monetária (1)

DESCRIÇÃO		NOTAS	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe						Total dos fundos patrimoniais
			Fundos	Resultados transitados	Reservas	Outras variações em fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO N	1		646 000,00	906 651,47		277 344,53	(27 416,93)	1 802 579,07	1 802 579,07
ALTERAÇÕES NO PERÍODO									
Outras alterações reconhecidas aos fundos patrimoniais						(8 408,18)	27 416,93	19 008,75	19 008,75
	2					(8 408,18)	27 416,93	19 008,75	19 008,75
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3			(27 416,93)			23 623,08	(3 793,85)	(3 793,85)
RESULTADO EXTENSIVO	4=2+3			27 416,93		(8 408,18)	23 623,08	(3 793,85)	(3 793,85)
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERIODO									
Outras operações									
	5								
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO N	6=1+2+3+5		646 000,00	879 234,54		268 936,35	23 623,08	1 817 793,97	1 817 793,97

(1) - O Euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de Euros

Entidade: Centro Comunitário São Cirilo Ano: 2023

Demonstração (individual ou consolidada) das alterações no capital próprio no período

Unidade monetária (1)

DESCRIÇÃO		NOTAS	Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe						Total dos fundos patrimoniais
			Fundos	Resultados transitados	Reservas	Outras variações em fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO N-1	1		646 000,00	816 217,22		289 352,71	90 434,25	1 842 004,18	1 842 004,18
ALTERAÇÕES NO PERÍODO									
Outras alterações reconhecidas aos fundos patrimoniais						(12 008,18)	(90 434,25)	(102 442,43)	(102 442,43)
	2					(12 008,18)	(90 434,25)	(102 442,43)	(102 442,43)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3			90 434,25			(27 416,93)	63 017,32	63 017,32
RESULTADO EXTENSIVO	4=2+3			(90 434,25)		(12 008,18)	(27 416,93)	63 017,32	63 017,32
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERIODO									
Outras operações									
	5								
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO N-1	6=1+2+3+5		646 000,00	906 651,47		277 344,53	(27 416,93)	1 802 579,07	1 802 579,07

(1) - O Euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de Euros

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

O presente Anexo, relativo ao exercício económico que termina a 31 de dezembro de 2024, procede à compilação das divulgações que a Instituição considera que devem ser relatadas, face ao exigido pelo normativo que lhe é aplicável, designadamente as NCRF. Todos os valores encontram-se em Euros, exceto quando expressamente indicado de outra forma.

1. Identificação da Empresa

Designação da entidade: Centro Comunitário São Cirilo
Sede social: Rua Barão de Forrester, nº966, freguesia de Cedofeita, concelho do Porto.

Natureza da atividade: O CENTRO COMUNITÁRIO SÃO CIRILO é uma fundação criada pela Província Portuguesa da Companhia de Jesus como instituição particular de solidariedade social (IPSS), ereta canonicamente por decreto do Bispo da Diocese do Porto e reconhecida pela Segurança Social em maio de 2003. O Centro propõe-se contribuir para a progressiva promoção, autonomia, qualificação profissional e inserção social do cidadão, com prioridade para os imigrantes e suas famílias em situação de risco de exclusão e vulnerabilidade humana e social, bem assim como os mais carenciados da cidade do Porto, tudo em colaboração com os serviços públicos competentes e as instituições particulares, num espírito de solidariedade humana cristã e social.
O Centro oferece um serviço de Alojamento Temporário e de apoio permanente incluindo dormida e alimentação, por um período limitado de tempo, visando tudo a reintegração na vida ativa através de um programa de inserção social. Tem em funcionamento um conjunto de gabinetes de apoio médico, jurídico, apoio social, psicológico, de emprego e empreendedorismo. Oferece ainda aulas de língua portuguesa, informática e outras formações.

CAE Principal: 87902 – Atividades de Apoio Social, com alojamento.
CAE Secundário 1:68200 – Arrendamento de bens imobiliários.
CAE Secundário 2: 56290 – Outras atividades de serviços de refeições

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

2.1. Referencial Contabilístico

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas de acordo com todas as normas que integram o Sistema de Normalização Contabilística (SNC). Deve entender-se como fazendo parte daquelas normas as Bases para a Apresentação de Demonstrações Financeiras, os Modelos de Demonstrações Financeiras, o Código de Contas e as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF).

Sempre que o SNC não responda a aspectos particulares de transacções ou situações são aplicadas supletivamente e pela ordem indicada, as Normas Internacionais de Contabilidade adoptadas ao abrigo do Regulamento (CE) nº 1606/2002, do Parlamento Europeu e do Conselho, as Normas Internacionais de Contabilidade (IAS) e as Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS) emitidas pelo Internacional Accounting Standards Board (IASB) e respectivas interpretações SIC-IFRIC.

2.2. Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram elaboradas com um período de reporte coincidente com o ano civil, no pressuposto da continuidade das operações da Empresa e no regime do acréscimo, a partir dos livros e registos contabilísticos da Empresa, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal, utilizando os modelos das demonstrações financeiras previstos no

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

artigo 1º da Portaria nº 986/2009, de 7 de Setembro, designadamente o balanço e a demonstração dos resultados por naturezas.

2.3. Derrogação das disposições do SNC

Nos períodos abrangidos pelas presentes demonstrações financeiras não foram derrogadas quaisquer disposições do Sistema de Normalização Contabilística que tenham produzido efeitos materialmente relevantes e que pudessem por em causa a imagem verdadeira e apropriada que devem transmitir aquelas informações financeiras.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados, salvo indicação em contrário.

3.1. Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.
As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes, de uma forma consistente de período para período, e em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.
As despesas com reparação e manutenção destes ativos, que não aumentem a sua vida útil, são consideradas como gasto no período em que ocorrem.
As mais ou menos valias resultantes da venda ou abate de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação/abate, sendo registadas na demonstração dos resultados como "Outros rendimentos e ganhos" ou "Outros gastos e perdas", consoante se trate de mais ou menos valias.

3.2. Ativos Financeiros

3.2.1. Clientes e outras contas a receber

As dívidas de terceiros são registadas ao custo ou custo amortizado (usando o método do juro efectivo), diminuído de eventuais perdas de imparidade, de modo a que as mesmas reflictam o seu valor realizável líquido.
As perdas por imparidade são registadas na sequência de eventos ocorridos que indiquem, objectivamente e de forma quantificável, que a totalidade ou parte do saldo em dívida não será recebido.
São reconhecidos em devedores por acréscimos de rendimentos todos os rendimentos que devam ser reconhecidos no próprio período, ainda que não tenham documentação vinculativa, cuja receita só venha a ocorrer em períodos posteriores.

3.2.2. Caixa e depósitos bancários

Esta rubrica inclui caixa e depósitos à ordem em bancos. Se o seu vencimento for inferior a 12 meses, são reconhecidos no activo corrente; caso contrário, e ainda quando existam limitações à sua disponibilidade ou movimentação, são reconhecidos no activo não corrente. Os descobertos bancários são incluídos na rubrica "Financiamentos obtidos", com expressão no "passivo corrente".

3.3. Estado e Outros Entes Públicos

Nesta conta são registados os impostos ou taxas a pagar ou a receber do Estado, das Autarquias Locais e de outros entes públicos.

3.4. Diferimentos Ativos e Passivos

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Esta rubrica reflecte as transacções e outros acontecimentos relativamente aos quais não é adequado o seu integral reconhecimento nos resultados do período em que ocorrem, mas que devam ser reconhecidos nos resultados de períodos futuros.

3.5. Passivos financeiros

Os passivos financeiros são classificados de acordo com a substância contratual da transacção, independentemente da forma legal que assumam.
Um instrumento financeiro é classificado como um passivo financeiro quando existe uma obrigação contratual de a sua liquidação ser efectuada mediante a entrega de dinheiro ou outro activo financeiro.
Os passivos financeiros são registados inicialmente ao custo, deduzido dos custos de transacção incorridos, e, subsequentemente, ao custo amortizado, com base no método do juro efetivo.

3.5.1. Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas a terceiros, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor. O seu desreconhecimento só ocorre quando cessarem as obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação ou cancelamento das dívidas.
São reconhecidos em credores por acréscimos de gastos todos os gastos que devam ser reconhecidos no próprio período, ainda que não tenham documentação vinculativa, cuja despesa só venha a ocorrer em períodos posteriores.

3.6. Passivos financeiros

Os benefícios de curto prazo dos empregados incluem salários, ordenados, complementos de trabalho nocturno, retribuições eventuais por trabalho extraordinário, prémios de produtividade e assiduidade, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, abonos para falhas e quaisquer outras retribuições adicionais decididas pontualmente pelo órgão de gestão. Para além disso, são ainda incluídas as contribuições para a Segurança Social de acordo com a incidência contributiva decorrente da legislação aplicável, e eventuais participações nos lucros e gratificações, desde que o seu pagamento venha a decorrer dentro dos 12 meses subsequentes ao encerramento do período.
As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos no período em que os serviços são prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o respetivo pagamento.
De acordo com a legislação laboral aplicável, o direito a férias e a subsídio de férias, vence-se em 31 de Dezembro de cada ano, sendo somente pago durante o período seguinte, pelo que os gastos correspondentes encontram-se reconhecidos como benefícios de curto prazo.
Os benefícios decorrentes da cessação do emprego, quer por decisão unilateral da Empresa, quer por mútuo acordo, são reconhecidos como gastos no período em que ocorrerem.
Durante o exercício de 2024, o número médio de pessoal ao serviço da Instituição foi de 13 pessoas.
Durante este ano existiu trabalho voluntariado.

3.7. Eventos subsequentes

Os eventos ocorridos após a data do balanço que proporcionem provas ou informações adicionais sobre condições que existiam à data do balanço ("acontecimentos que dão lugar a ajustamentos") são refletidos nas demonstrações financeiras do Centro. Os eventos após a data do balanço que sejam

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

indicativos de condições que surgiram após a data do balanço ("acontecimentos que não dão lugar a ajustamentos"), quando materiais, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

3.8. Principais pressupostos relativos ao futuro

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Associação, mantidos de acordo com princípios contabilísticos geralmente aceite em Portugal.

Os eventos ocorridos após a data do balanço que afectem o valor dos activos e passivos existentes à data do balanço são considerados na preparação das demonstrações financeiras do período. Esses eventos, se significativos, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

3.9. Julgamentos e estimativas

A preparação das demonstrações financeiras em conformidade com o SNC requer o uso de estimativas, pressupostos e julgamentos críticos no processo de determinação das políticas contabilísticas a adotar pelo Centro Comunitário São Círilo, com impacto significativo no valor contabilístico dos ativos e passivos, assim como nos rendimentos e gastos do período de reporte.

Apesar de estas estimativas serem baseadas na melhor experiência da Direção e nas suas melhores expetativas em relação a ações correntes e futuras, os resultados atuais e futuros podem diferir destas estimativas.

4. Fluxos de caixa

4.1. Desagregação dos valores inscritos e dos movimentos havidos na rubrica de caixa em depósitos bancários:

Descrição	Saldo Final	Saldo Inicial
• Caixa	€ 422,66	€ 373,31
• Depósitos à Ordem	€ 49 386,31	€ 204 330,30
• Outros Depósitos Bancários	€ 200 000,00	€ -
TOTAL CAIXA E DEPÓSITOS BANCÁRIOS	**€ 249 808,97**	**€ 204 703,61**

4.2. Comentário do presidente sobre a quantia dos saldos significativos de caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso:

Não existem saldos bancários cativos, dados como garantia.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

5. Ativos fixos tangíveis

5.1. Vidas úteis ou as taxas de depreciação usadas;

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativos Tangíveis	Vida útil 2024	Vida útil 2023
. Edíficios e outras construções	6 - 50	6 - 50
. Equipamento Básico	4 - 6	4 - 6
. Equipamento Administrativo	3 - 6	3 - 6
. Outros ativos fixos tangiveis	4	4
. Equipamento Transporte	4	4

As despesas com reparação e manutenção destes ativos, que não aumentem a sua vida útil, são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

5.2. Quantia escriturada bruta e a depreciação acumulada no início e no fim do período bem como a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período que mostre as adições, as alienações, os abates e as depreciações.

ATIVO BRUTO:

Rubrica	Saldo Inicial	Aumentos	Alien/Reg	Saldo Final
Ativos Fixos Tangíveis				
• Terrenos e recursos naturais	€ 756 000,00	€ -		€ 756 000,00
• Edifícios outras construções	€ 1 445 106,49			€ 1 445 106,49
• Equipamento Básico	€ 42 594,63	€ -	€ -	€ 42 594,63
• Equipamento administrativo	€ 23 843,66	€ 460,02		€ 24 303,68
• Equipamento transporte	€ 18 195,86	€ -		€ 18 195,86
• Outros ativos fixos tangíveis	€ 31 794,20	€ -		€ 31 794,20
TOTAL	**€ 2 317 534,84**	**€ 460,02**	**€ -**	**€ 2 317 994,86**

DEPRECIAÇÕES/AMORTIZAÇÕES:

Rubrica	Saldo Inicial	Aumentos	Alien/Reg	Saldo Final
Depreciações de Ativos Fixos Tangíveis				
• Terrenos e recursos aturais	€ -			
• Edifícios outras construções	€ 420 405,89	€ 29 385,90		€ 449 791,79
• Equipamento Básico	€ 40 747,04	€ 648,52		€ 41 395,56
• Equip. Administrativo	€ 18 301,94	€ 1 266,65		€ 19 568,59
• Equipamento transporte	€ 16 224,63	€ 1 971,22		€ 18 195,85
• Outros ativos fixos tangíveis	€ 28 890,25	€ 607,04		€ 29 497,29
	€ 524 569,75	**€ 33 879,33**		**€ 558 449,08**
QUANTIA ESCRITURADA	**€ 1 792 965,09**	**-€ 33 419,31**		**€ 1 759 545,78**

5.3. Não existem ativos fixos tangíveis que tenham sido dados como garantia de passivos;

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

5.4. Não existem quaisquer compromissos contratuais para a aquisição de ativos fixos tangíveis.

6. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

6.1. Efeitos nos períodos, anterior, corrente e futuros decorrentes de alterações de políticas contabilísticas, estimativas e correções de erros:

Uma vez que no período não houve nenhuma alteração às políticas contabilísticas, ou às estimativas contabilísticas, as divulgações requeridas pela presente Nota não são aplicáveis.

7. Acontecimentos após a data do balanço

Não foram recebidas quaisquer informações após a data do balanço acerca de condições que existiam à data do balanço, nem se verificaram quaisquer acontecimentos após a data do balanço.

8. Instrumentos financeiros

8.1. Categorias (naturezas) de ativos e passivos financeiros, mensurados ao custo ou custo amortizado, perdas por imparidade, rendimentos e gastos associados, conforme quadro seguinte:

	2024		2023	
Descrição	**Ativo não corrente**	**Ativo corrente**	**Ativo não corrente**	**Ativo corrente**
. Ativos fixos tangíveis	€ 1 759 545,78	€ -	€ 1 792 965,09	€ -
. Investimentos financeiros	€ 3 430,00	€ -	€ 3 430,00	€ -
. Clientes	€ -	€ -	€ -	€ -
. Estado e outros entes públicos	€ -	-	€ -	-
.Outras contas a receber	€ -	€ 11 349,17	€ -	€ 4 787,91
.Diferimentos	€ -	€ 4 191,37	€ -	€ 4 192,58
. Caixa e Depósitos bancários	€ -	€ 249 808,97	€ -	€ 204 703,61
Descrição	**Passivo não corrente**	**Passivo corrente**	**Passivo não corrente**	**Passivo corrente**
. Outros passivos correntes	€ 30 000,00	€ 20 000,00	€ 50 000,00	€ -
. Financiamento Obtidos	€ -	€ -	€ -	€ -
. Diferimentos	€ -	€ 20 570,00	€ -	€ 4 604,10
. Estado e outros entes públicos	€ -	€ 9 435,09	€ -	€ 7 813,78
. Outras contas a pagar	€ -	€ 130 526,23	€ -	€ 145 082,24

9. Divulgações exigidas por diplomas legais

9.1. Informação por atividade económica:

A actividade da Empresa resulta em 96,21% de operações inseridas no CAE (Rev . 3)- 87902 – Atividades de Apoio Social, e 3,79% de operações inseridas no CAE – 68200 –Arrendamento de bens imobiliários.

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

9.2. Outras divulgações exigidas por diploma legal

- O Presidente informa que a Instiuição não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei nº 534/80 de 7 de Novembro.

- Dando cumprimento ao estipulado no Decreto-lei nº 411/91, de 17 de Outubro, o Presidente informa que a situação da Instituição perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

10. Outras Informações

10.1. Estado e outros entes públicos

O detalhe da rubrica do "*Estado e Outros Entes Públicos*" em 31 de Dezembro de 2024 é o seguinte:

Descrição	2024	2023
• Imposto s/Rendimento das Pessoas Coletivas	€ -	€ -
• Retenção IRC	€ -	€ -
• Imposto s/Valor Acrescentado	€ -	€ -
TOTAL DO ACTIVO	**€ -**	**€ -**
• Imposto s/Rendimento das Pessoas Coletivas	€ 6,50	€ 78,14
• Retenções na fonte e IRC a pagar	€ 2 348,00	€ 1 029,00
• Seg. Social e Imposto s/Valor Acrescentado	€ 5 014,35	€ 4 640,20
• Outras tributações	€ 2 066,24	€ 2 066,44
TOTAL DO PASSIVO	**€ 9 435,09**	**€ 7 813,78**

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

10.2. Decomposição de Fornecimentos e Serviços Externos

Descrição	2024	2023
· Subcontratos	€ 913,37	€ 5 542,12
· Material Escritório	€ 608,30	€ 840,63
· Trabalhos Especializados	€ 6 257,87	€ 8 351,72
· Conservação e reparação	€ 3 434,91	€ 2 862,86
· Encargos de saúde utentes	€ 930,73	€ 3 044,47
· Publicidade e propaganda	€ 678,11	€ 44,59
· Comunicação	€ 1 675,63	€ 1 857,50
· Deslocação e estadas	€ 232,16	€ 371,59
· Ferramentas e Utensílios	€ 671,10	€ 1 111,37
. Artigos para oferta	€ -	€ 13,00
· Limpeza e Higiene	€ 3 278,10	€ 4 415,62
· Outros serviços	€ 1 366,66	€ 4 732,51
· Energia e fluidos	€ 19 008,71	€ 21 126,68
· Seguros	€ 2 734,04	€ 2 645,04
· Despesas de representação	€ 22,72	€ 348,10
. Transporte de mercadorias	€ 24,95	€ 278,59
· Rendas e alugueres	€ 3 463,76	€ 1 863,76
TOTAL	**€ 45 301,12**	**€ 59 450,15**

10.3. Gastos com pessoal

Descrição	2024	2023
· Remunerações pessoal	€ 189 293,89	€ 174 840,17
· Encargos sobre remunerações	€ 45 642,15	€ 40 454,10
· Outros gastos	€ 9 686,38	€ 6 594,86
· Seguros acidentes trabalho	€ 2 457,52	€ 2 359,13
· Outros gastos não especificados (formação, compensação)	€ 2 071,35	€ 244,83
TOTAL	**€ 249 151,29**	**€ 224 493,09**

10.4. Outros gastos e perdas

Descrição	2024	2023
• Impostos	€ 175,81	€ 165,10
• Outros	€ 3 359,13	€ 24 897,55
TOTAL	**€ 3 534,94**	**€ 25 062,65**

A Contabilista Certificada

O Presidente

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Porto, 2 de abril de 2025

A Direção e o Contabilista Certificado do Centro Comunitário São Cirilo,

P. Nuno Tovar de Lemos, sj
Presidente da Direção

Dr. Rui Assis
Vice-presidente

Dr.ª Isabel Mena Matos
Tesoureira

Eng.ª Cláudia Assis Teixeira
Secretária

Dr.ª Teresa Martins da Rocha
Vogal

Dr.ª Conceição Monteiro
Contabilista Certificado

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Centro Comunitário São Cirilo

ANEXOS

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Quadro A. | Rede Interinstitucional e Parcerias Sociais

ACES Porto Ocidental
ACT
Adaico
AGEAS
Agrup. Escolas Rodrigues de Freitas
AHP Ass. de Hotelaria de Portugal
AIMA
Albergues Noturnos do Porto
APDES
ARS Norte
Associação 6
Associação Abraço
Associação CAIS
Associação Foste Visitar-me
Associação Vida Norte
Banco Alimentar
Bebes de São João
Benéfica e Previdente
C.A.S.O. Porto
Câmara Municipal do Porto
Caritas
CAS
Casa Casal de Loivos
Casa Jovem Intervenção Comunitária
CEFPI
CENFIM
Centro Comunitário Valbom
Centro Materno Infantil do Norte
Centro Social de Aldoar
Centro Social Paroquial Nª. Sra. Vitória
CLAIM
CLASP
CNIS
Colégio Nossa Senhora da Paz
Colégio Nossa Senhora de Lourdes
Coliseu do Porto
Compassio
Concoarte
Confrarias Vicentinas
CPCJ
CPR – Patrocínio Comunitário
CREU
Cri-Porto Oriental
Cruz Vermelha Portuguesa
CVX
Delegação Regional Reinserção Norte
Domarsa
EcoRede
EFANOR
El Corte Inglés
Entreajuda
Ergovisão
Escola de Hotelaria e Turismo do Porto
Escola de Música Guilhermina Suggia
Escola Gonçalves Zarco
Escola Santa Maria
Escola Sophia Mello Breyner
Escola Superior de Educação
Escola Paula Frassinetti
Espaço T
Faculdade Belas Artes UP
Faculdade Fernando Pessoa
Faculdade Medicina UP
FAS Rondas
Frulact
Fundação Agakhan
Fundação Gonçalo Silveira
Fundação VdA
Futebol Clube do Porto
Grupo JAP
Grupo Restaurantes éLeBê
Habirev
Hospital Geral de Sto. António
IDIS – Jovens à Obra
IEFP
IKEA
Impact Innovation Associação
Instituto Nun'alvres
ISSSP
Intercontinental Hotel Porto
ISCAP
ISS, I. P.
Jerónimo Martins
JRS

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07
T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Junta de Freguesia do Bonfim
Kare Cuidados
Lar Maristas
Leigos para o Desenvolvimento
LIPOR
Médicos do Mundo
MEERU
MIGAP
Multitempo
Mundo a Sorrir
NPISA
OIM
Pista Mágica
Porto Ambiente
Porto Music Guest House
Portugal Agenda
PPCJ
Presto Pizza
Proportional Message
Rede Social da CM Porto
Renergybc
Restaurante Apetites
Restaurante Pateo de Tanger
Restaurantes "éLeBê"
Right Challenge
Sandeman, Hostel & Suites
Santa Casa Misericórdia Porto
Seed to Forest
Ser Mais Valia
SGL
Simplesmente Vinho
Sincelo
SINSIT
SMAV
Social Innovation Sports
SOGEVINUS
SONAE
Symington
Synergie
The House of Sandman
UDIPSS
UDream
Universidade Católica do Porto
Vicente Faria Vinhos
WOW – World of Wine

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt

Quadro B. | Apoios *Pro Bono* e espécie

Banco Alimentar	Escola Santa Maria	MKC Padarias
Banco de Portugal	Farmácia Barreiros	Modelo Continente Hipermercados
Caixa Geral de Depósitos – Caixa Social	FCP	Paróquia de S. Miguel de Marinhas
Casa da Música	GALP	Pingo Doce
Círculo Xavier	HOM	Poveira
CREU	Hotel Tryp	Real Vida Seguros
CUF (grupo José de Melo)	ISCAP	Sarah Trading
El Corte Inglês	Marechal 1551	Tiago Saraiva
Ergovisão	M.C.L.	UK online Giving Foundation
ESBAL	Microsoft	Will Creative

Quadro C. | Empresas Mecenas

Controlar

Associação Santa Maria

HMGC - Contabilidade e Salários

M.C.L. - Importação e Exportação de Texteis e Confecções

SCMC – Imo. Invest

Telles de Abreu e Associados

TME Produtos Adesivos

Will Creative

Rua Barão de Forrester, 968 4050-272 Porto
NIF | 506 234 320
IBAN | PT50 0010.0000.38504940001.07

T | 228 348 460
geral@saocirilo.pt
www.saocirilo.pt